



**** *

10/03/2003 (21 ans)

** **
* * * * *

Montauban (82000)

*****@*****.*

Stage Terminal, Junior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

avr. 2022 / juin 2022

Comptable

Leclerc drive à Massy

COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES

- * Répondre au téléphone et filtrer les appels
- * Gérer le courrier (enregistrement, distribution, réponse)
- * Assurer l'organisation de réunions et déplacements
- * Tenir l'agenda du ou des responsables
- * Concevoir, gérer les plannings et organiser les permanences au sein d'un service
- * Assurer la gestion administrative et comptable des dossiers fonctionnels (clients, fournisseurs et Ressources Humaines)
- * Rédiger, saisir et mettre en forme des documents sur traitement de texte ou tableur
- * Word, Excel, PowerPoint

févr. 2021 / nov. 2021

Stage Terminal

Ecole Jean Moulin à Massy

janv. 2020 / mars 2020

Mairie de Massy

Stage première

mai 2019 / juin 2019

Stage seconde

Mairie de Massy

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juil. 2022

Formation PSC1

/ juil. 2021

Baccalauréat Gestion Administration - BAC

/ sept. 2020

Terminal Baccalauréat Professionnel Gestion Administration - BAC

Lycée Parc de vilgenis à Massy

/ juil. 2020

Brevet d'études professionnelles

/ sept. 2019

Première Baccalauréat Professionnel Gestion Administration - BAC

Lycée Parc de vilgenis à Massy

/ juin 2018

ASSR1 et ASSR2

Collège George Pompidou à Villeneuve-la-Garenne

COMPETENCES

Excel, PowerPoint, Word, tableur, traitement de texte

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Elémentaire

Espagnol
Français

Elémentaire

CENTRES D'INTERETS

Football, Cinéma, Basket, Rugby (centre de formation)