



Marié

Orléat (63190)

*****.*****@*****.**

Assistante maternelle, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

janv. 2018 / déc. 2023

Assistante maternelle

** Initiation des enfants aux règles de vie en communauté
Participe à leur éveil grâce à des activités adaptées à leur âge
Assiste aux progrès de l'apprentissage de la propreté à l'acquisition de la marche et du langage*

janv. 2007 / déc. 2016

** Approvisionner la marchandise
* Accueillir la clientèle, encaisser la marchandise
* Prendre des commandes
* Faire fond de caisse et nettoyer son espace de travail*

janv. 2005 / janv. 2007

Hôtesse de caisse

*Enregistrer toutes opérations d'encaissements avec un écran tactile et un scanner
Etablir les factures pour les clients
Effectuer les prélèvements en cours de journée
Vérifier l'entretien et approvisionner ses fournitures du poste de travail*

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2001 / juin 2003

BAC PROFESSIONNEL Secrétariat comptabilité - BAC

sept. 1999 / juin 2001

BEP PROFESSIONNEL Secrétariat comptabilité - BEP

COMPETENCES

Compétences Informatique, Access, Excel, PowerPoint, Word

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais Elémentaire

Espagnol

Français

CENTRES D'INTERETS

Mode, Photographie, Voyage