



***** *****

Permis B

Nice (06000)

*****@*****.***

RECHERCHE, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

juil. 2018 /

Secrétaire Comptable

Association Mandataire Judiciaire à la Protection des Majeurs

- * Enregistrement des mesures de protections et des informations des Protégés,
- * Traitement des courriers des Protégés et des différents partenaires (tribunaux, avocats, médecins, assistantes sociales..)
- * Saisie des factures et des virements de fonds,
- * Enregistrements des comptes et saisie des relevés,
- * Établissement des Compte Rendu de Gestion pour le Juge des Tutelles.

févr. 2017 /

Assistante de gestion

Carrefour Market Nice Californie

- * Enregistrement des factures, archivages
- * Prises de rendez-vous visite médicale, entretien d'embauche...
- * Classement des contrats, bon de commandes après vérification...
- * Saisie des heures supplémentaires...

août 2016 /

Assistante de gestion

Groupe Actual Nice

- * Entretiens et enregistrement des nouveaux intérimaires, archivages, accueil téléphonique
- * Prises des commandes, recherche d'intérimaires, traitement des mails,
- * Enregistrement des contrats.

sept. 2007 / juin 2018

Hôtesse d'accueil et de caisse

Carrefour Market Nice Californie

- * Gestion du coffre et de la ligne de caisse (flux client et gestion des hôtesse de caisse)
- * Gestion des livraisons à domicile

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 2017

BTS Assistant De Gestion PME-PMI - BAC+2

ESCCOM, Nice

/ juin 2010

CQP Agent de sûreté aéroportuaire

IFAERO, Nice

/ juin 2001

Baccalauréat STT (option Administratif) - BAC

Lycée G. Apollinaire Nice

COMPETENCES

Cegid, Excel, Word

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Professionnel

Français

Arabe

Elémentaire

CENTRES D'INTERETS

lecture, cinéma, sorties culinaires, voyages