



** *** *****

Dunkerque (59140)

*****@*****.***

Assistant responsable d'Achat, Débutant

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

mai 2023 / juin 2023

Assistant responsable d'Achat

TOP FREIGHT SERVICE

Gestion des fournisseurs.

Demande de cotation.

Préparer des factures.

Préparer HBL et négociation des contrats.

Suivre des opérations et commandes avec les agents étrangers.

Calculer des frais de transport et de magasinage

Gestion des documents et assurance de la conformité réglementaire.

sept. 2022 / avr. 2023

Event manager

SOCIÉTÉ GREEN SMILE

Contact direct avec les sponsors.

Préparer les dossiers de sponsoring.

Préparer les factures.

Organisation des événements et formations.

Gestion de la logistique des événements.

Passer les commandes.

Lancer les appels d'offre et étudier les propositions.

juin 2022 / juil. 2022

Assistant responsable d'Achat

GO AGADIR AGENCY

Analyser les dépenses et mettre en place des plans d'actions adaptés.

Veille économique et technologique.

Gérer la relation fournisseurs.

Négocier et participer à la stratégie des achats.

Réaliser une veille matière et tendances de marché.

Préparer les budgets.

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2023 / juin 2024

MASTER EN MANAGEMENT ET ACHAT À L'INTERNATIONAL - BAC+4

Université du Littoral Côte d'Opale de Dunkerque

sept. 2023 / juin 2024

MBA2 EN MANAGEMENT DES ACHATS INTERNATIONAL - BAC+6 et plus

Institut Supérieur de Commerce International de Dunkerque

sept. 2019 / juin 2024

MASTER EN COMMERCE INTERNATIONAL - BAC+4

Ecole nationale de commerce et de gestion d'Agadir

sept. 2018 / juin 2019

BACCALAURÉAT EN SCIENCE PHYSIQUE OPTION FRANÇAIS - BAC

Groupe scolaire Ghafiri

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Bilingue

Espagnol

Académique

Français

Courant

Arabe

Bilingue

CENTRES D'INTERETS

Voyage Bénévolat