



\*\*\*\*\*  
27/07/1966 (57 ans)

\*\* \*\*  
Bacouël (60120)  
\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*

## RESPONSABLE ADMINISTRATIF ET FINANCIER, Sénior

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

juin 2020 /

#### RESPONSABLE ADMINISTRATIF ET FINANCIER

CENTRE E LECLERC - BRETEUIL

*Encadrement de 3 collaborateurs comptables et de 1 assistante RH*

- \* Tenue de la comptabilité de l'hyper jusqu'au bilan et validation par l'expert-comptable.
- \* Suivi quotidien de la trésorerie.
- \* Déclarations fiscales.
- \* Etablissement des résultats mensuels pour les rayons frais et semestriels pour l'hyper.
- \* Etablissement de la paie
- \* Mise en place de la BI. (RH & GESTION)

oct. 2017 / mai 2020

#### DIRECTEUR ADMINISTRATIF ADJOINT

GRUPE AUTOMOBILE ROUSSEAU - CERGY PONTOISE

*Encadrement de 4 responsables administratif et financier*

- \* Suivi quotidien de la trésorerie et consolidation groupe
- \* Validation des comptes d'exploitation mensuel et des remontées aux constructeurs
- \* Etablissement des dossiers de bilan et validation par l'expert-comptable.
- \* Paramétrage des interfaces paye et DMS constructeurs. (SAGE)
- \* Mise en place de la BI. (RH & GESTION)

juil. 2008 / sept. 2017

#### DIRECTEUR ADMINISTRATIF ADJOINT

GRUPE AUTOMOBILE SIMA - COMPIEGNE

*Encadrement de 12 responsables administratif et financier*

- \* Participation au CODIR.
- \* Gestion des SCI du groupe. (27)
- \* Suivi quotidien de la trésorerie et consolidation groupe
- \* Validation des comptes d'exploitation mensuel et des remontées aux constructeurs
- \* Validation des dossiers de bilan et établissements des liasses fiscales. (Pas d'expert-comptable)
- \* Paramétrage des interfaces paye et DMS constructeurs. (SAGE)
- \* Mise en place de la BI. (RH & GESTION & FINANCE)

juil. 1990 / juin 2008

#### DIRECTEUR ADMINISTRATIF

GRUPE AGROALIMENTAIRE - SAINT BRICE SOUS FORET

*Encadrement de 6 collaborateurs comptables et 1 responsable paie.*

- \* Suivi quotidien de la trésorerie et consolidation groupe
- \* Validation des comptes d'exploitation mensuel.
- \* Validation des dossiers de bilan et établissements des liasses fiscales. (Pas d'expert-comptable)
- \* Mise en place de la BI. (GESTION DE PRODUCTION & TRACABILITE & GESTION)

juil. 1988 / juin 1990

#### COMPTABLE

CENTRE LECLERC - DOUAI

- \* Tenue de la comptabilité générale
- \* Préparation des comptes d'exploitation mensuel des rayons frais.
- \* Mise en place et suivi de la gestion des prix. (Début des codes EAN)

## **DIPLOMES ET FORMATIONS**

---

/ juin 1988

**BTS comptabilité et gestion des entreprises** - BAC+2  
LYCEE EDMOND LABBE - DOUAI

/ juin 1986

**BAC G2 Techniques quantitatives de gestion** - BAC  
LYCEE EDMOND LABBE - DOUAI

## **COMPETENCES**

---

DMS, SAGE, PACK OFFICE, SAGE COMPTA PAYE, VISUAL STUDIO

## **COMPETENCES LINGUISTIQUES**

---

**Français**

## **CENTRES D'INTERETS**

---

JARDINAGE, DEVELOPPEMENT INFORMATIQUE