



03/01/1984 (40 ans)
Nationalité Française
Marié
Permis B

* ** * * *
Wittenheim (68270)

*****.*****@*****.**

Cadre grande distribution, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

mars 2022 / aujourd'hui **Directeur**

Centre socioculturel Le Fil d'Ariane

- *Etre le garant de la conception, du pilotage, de la mise en œuvre et de l'évaluation du projet social de la structure dans le cadre des valeurs et principes de l'animation de la vie sociale :*
 - *Le respect de la dignité humaine ;*
 - *La laïcité, la neutralité et la mixité sociale ;*
 - *La solidarité ;*
 - *La participation et le partenariat.*
- *Mobiliser l'ensemble des acteurs et des partenaires du territoire pour contribuer au «bien vivre ensemble» en favorisant une dynamique collective*
- *Assurer le bon fonctionnement de l'équipement, le management des équipes et la gestion de l'ensemble des ressources:*
 - *Gestion des ressources humaines (50 salariés et bénévoles)*
 - *Gestion financière et administrative, budget d'1,5 M€*
- *Piloter avec l'instance de gouvernance la démarche politique et stratégique du centre socioculturel*

sept. 2012 / mars 2022 **Responsable administratif et Financier**

Agence de la Participation Citoyenne

- Gestion administrative et financière de l'Agence de la Participation Citoyenne :*
 - *Gestion des événements de l'Agence de la Participation Citoyenne*
 - *Gestion et suivi des dossiers de subventions auprès de financeurs extérieurs (demande de subvention, élaboration des bilans, des conventions, rapport d'activité...)*
 - *Gestion, suivi et animation du conseil d'administration de l'Agence de la Participation Citoyenne en lien avec sa Présidente et sa directrice*
 - *Gestion et suivi des démarches administratives de l'Agence: appel d'offre, gestion des contrats d'assurance, demandes d'autorisations, déclarations officielles...*
 - *Gestion et suivi financier des budgets de l'Agence de la Participation Citoyenne et de l'unité Démocratie Participative*
 - *Accompagnement des équipes dans les rédactions et/ou mises en œuvre de démarche administrative et financière*
 - *Propositions et relais dans le bon fonctionnement de l'unité en lien avec le Chef de service de la Participation Citoyenne*
- Pilotage, mise en œuvre et développement de la politique locale en matière de démocratie participative et accompagnement des Instances Participatives portées par l'Agence de la Participation Citoyenne en lien avec les services thématiques de la collectivité*
 - *Pilotage, coordination des conseils participatifs mulhousiens, des instances inter-conseils, en lien avec les services thématiques de la Ville et de Mulhouse*
 - *Gestion du budget de fonctionnement et d'investissement des instances participatives*
 - *Pilotage d'une démarche de co-construction d'un site internet dans le cadre d'une démarche nationale d'association des citoyens à la mise en œuvre des politiques publiques*
 - *Chef de projet Politique de la Ville sur un quartier prioritaire Drouot-Barbanègre et représentation de l'Agence au sein des instances d'instruction des demandes de subvention Politique de la Ville (Etat et Ville de Mulhouse)*
 - *Veille des pratiques innovantes en matière d'Instance Participative et de format de concertation*

01/09/2012 au 30/10/2015 : Chargé de mission territoriale à la Ville de Mulhouse
A l'échelle du territoire
Contribuer au développement local du territoire et assurer une mission d'expertise territoriale

- Contribuer au développement local du territoire en coordonnant et en apportant un soutien méthodologique et technique aux acteurs, en favorisant le travail partenarial et en soutenant l'émergence de projets partagés
- Contribuer à l'élaboration du Contrat Urbain de Cohésion Sociale et à sa programmation
- Connaître les acteurs, analyser les enjeux et contribuer par cette expertise territoriale à la mise en œuvre des politiques publiques et notamment de la politique de la ville sur le territoire
- Contribuer à des diagnostics partagés des politiques publiques conduites sur le territoire et proposer des adaptations

*Sous la responsabilité de la directrice du service et en lien avec les autres chargés de mission du service
Piloter et mettre en œuvre des actions transversales de démocratie participative et de proximité*

- Appui directe à la directrice de service
- Piloter et gérer la mise en œuvre du programme de formation des conseillers de quartier mulhousiens
- Piloter et animer des groupes de travail inter quartier sur des sujets divers : Forum des Conseils de quartier, ...
- Coordination du projet européen « Territoires de coresponsabilité » sur la Ville de Mulhouse
- Rédaction et proposition de délibérations au Conseil Municipal relatives aux missions du Service Action Territoriale de la Ville de Mulhouse

avr. 2012 / sept. 2012 Chef de secteur Hypermarché U

Hyper U Colmar

- Responsable de l'animation et de la réussite de 15 collaborateurs
- Garant des résultats économiques
- Garant de la bonne gestion des ressources humaines : paye, gestion des contrats, avenants, entretiens annuels, formation,...
- Mise en place d'objectifs pour les équipes opérationnelles

mars 2011 / avr. 2012 Chef de Secteur multi sites pour la société Grand Frais Gestion (région Alsace Moselle)

Grand Frais Gestion

- Responsable de l'animation 9 points de vente et de la réussite de 140 collaborateurs
- Garant de l'image commerçante et de service client
- Assurer la fiabilité des flux financiers et de la gestion financière du secteur
- Garant des résultats économiques des différentes structures (mutualisation des coûts)
- Garant de la bonne gestion des ressources humaines : paye, gestion des contrats, avenants, entretiens annuels, formation,...
- Mise en place d'objectifs pour les équipes opérationnelles

mars 2009 / mars 2011 Responsable de Réseau

LIDL

(statut Cadre)

Responsable de neuf magasins à différents niveaux :

** Management « multi-sites » de 89 personnes pour un chiffre d'affaire d'environ 3,7 Millions d'euros mensuel (augmentation de 9 % en 4 mois)*

** Garant des résultats économiques des différentes structures: frais de personnels, productivité, résultats d'inventaire (DI et DC), frais fonctionnement...*

** De l'application et du respect des procédures de la société*

** Garant de la tenue commerciale des différents centres de profits: supervision de mise en place d'actions commerciales*

** Garant de la gestion financière de ces derniers*

** Prévision du chiffre d'affaire et des besoins organisationnels: plannings, recrutement, formation*

** Garant de la gestion en ressources humaines: gestion des contrats, avenants, salaires*

** Responsable légale des différents magasins : garant du respect de la législation en vigueur inhérente au droit du travail, au droit de la consommation, au droit fiscal et des sociétés, des normes sanitaires et d'hygiène et de sécurité*

oct. 2007 / juin 2008

Chargé de mission territoriale stagiaire

Communauté d'Agglomération de Mulhouse Sud Alsace
du Service Action Territorial à la
* *Diagnostique d'usages et ambiances d'espaces publics en prévision de futurs aménagements*
* *Participation à une étude d'accessibilité en vue de l'extension du Tramway Sur Mulhouse*
* *Réalisation d'une plaquette informative relative à la gestion des déchets*
* *Animation d'un organe de démocratie participative : la Commission Cadre de Vie du Conseil de Quartier d'un quartier ZUS (11 personnes)*

avr. 2007 / avr. 2007

Communauté d'Agglomération de Mulhouse Sud Alsace
: *Diagnostic de la politique jeunesse de la Commune de Pfastatt dans le cadre du stage du Master 1 :*
* *Réalisation d'un questionnaire*
* *Elaboration de l'échantillon*
* *Analyse des résultats*
* *Rédaction de l'étude*
* *Proposition de préconisations*

mars 2005 / déc. 2008

Conseiller clientèle en boutique

France Télécom à l'agence de Wittenheim
25
Job étudiant en CDI à temps partiel) :
* *Accueil de la clientèle*
* *Acte de vente*
* *Gestion de stocks : réception de livraisons et commandes*
* *Fidélisation de la clientèle*
* *Prospection commerciale*
* *Opérations de Service Après Vente*

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2007 / juin 2008

Master 2 Politique et Société Spécialité Professionnelle Ingénierie de Projet en Economie Sociale et Solidaire - BAC+5

Parcours Services Territoriaux, cohabilité; l'Université de Haute Alsace de Mulhouse et Science Po Strasbourg (Institut d'Etudes Politiques et Univers

sept. 2006 / juin 2007

Master 1 Droit et Sciences Sociales mention Sciences Sociales et Gouvernance Locale ~ Ingénierie de Projet en Economie Sociale et Solidaire, cohabilité - BAC+4

l'Université de Haute Alsace de Mulhouse et Science Po Strasbourg (Institut d'Etudes Politiques et Université Robert Schuman de Strasbourg)

sept. 2004 / juin 2005

Licence Administration Economique et Sociale - BAC+3

l'Université de Haute Alsace

sept. 2002 / juin 2004

DEUG Administration Economique et Sociale; Niveau - BAC+2

l'Université de Haute Alsace - Statut sportif de Haut

/ juin 2002

Baccalauréat Economique et Sociale spécialité Mathématiques - BAC

Lycée Lambert à Mulhouse

COMPETENCES

Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Internet

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Allemand

