



\*\*\*\*\*

\*\* \*\*

Feignies (59750)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*

## Responsable des Ressources Humaines, Sénior

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

janv. 2013 /

#### Responsable des Ressources Humaines

Eurostyle Systems Valenciennes

- \* gérer les relations sociales d'un site de production automobile (SUD, CGT, CFDT et CFE-CGC)
- \* calculer le budget de la masse salariale, négocier les objectifs et tenir les engagements (masse salariale de 10 millions d'euros)
- \* négocier les NAO et les accords d'entreprise (mutuelle, épargne salariale, contrat de génération, accord de pénibilité, prévoyance, compte épargne temps, PEE, PERCO)
- \* réduire l'absentéisme de moins de trois mois (absentéisme inférieur à 2,9%)
- \* réduire le taux AT/MP (taux AT/MP inférieur à 1% en 2020, aucun accident du travail avec arrêt depuis 4 ans, aucun maladie professionnelle sur 4 ans)
- \* suivre les indicateurs du process RH et définir les plans d'actions (site benchmark en France)
- \* création d'un service logistique dédié (transfert de personnel, recrutement et formation du personnel à un nouveau métier)
- \* mise en place d'une équipe de week-end (négociation de l'accord de suppléance et recrutement / sélection du personnel)
- \* gérer les effectifs intérimaires en fonction des demandes clients (160 ETP)
- \* mise en place d'un implant intérimaire en 2020
- \* gérer les contentieux sociaux (aucune condamnation de la société depuis 2013)
- \* créer un parcours de sélection, d'intégration et de formation des intérimaires
- \* mettre le personnel en chômage partiel et effectuer les demandes d'indemnisation
- \* organiser le redémarrage du site de production suite à la pandémie COVID19 (définir les règles applicables sur le site, les communiquer et les faire respecter)
- \* gérer le contrôle URSSAF (aucun redressement redressement de la société depuis 2013)
- \* participer au réunion RH avec les sites étrangers (reporting en Anglais et réunion de coordination en anglais)
- \* numérisation de la gestion RH avec un portail individualisé pour chaque salarié
- \* manager un service (RH/paie/formation interne/HSE) de 6 salariés.
- \* développer la communication RH quotidienne (réunion de production et support télévisuel)

janv. 2011 / déc. 2012

#### Responsable des Ressources Humaines

Auchan

Auchan - entrepôt logistique Nord - multi-prestataires (DHL / ID LOGISTICS)

- \* administrer le personnel (contrat de travail, avenant, disciplinaire, élaboration de la paie)
- \* diminuer la masse salariale de l'entreprise
- \* organiser la migration du système informatique de paie de CCMX vers teams RH
- \* organiser la migration du système informatique de paie de ADP vers DEAL
- \* préserver le climat social de l'entreprise (CGT majoritaire)
- \* organiser le transfert d'activité de DHL vers ID LOGISTICS
- \* gérer les réunions IRP du site
- \* négocier les NAO (objectif 0 AG atteint)

janv. 2005 / janv. 2011

#### Responsable des Ressources Humaines

Armée de Terre

- \* administrer 900 salariés sur 7 sites différents
- \* gérer la mobilité dans le cadre de mission France et Étranger (Liban, Afghanistan, Kosovo, Arabie Saoudite et Côte d'Ivoire)
- \* participer à la gestion des emplois et des compétences (salariés majoritairement en CDD)
- \* recruter le personnel et le former à un nouveau métier (10% par an)
- \* identifier les besoins en formation et former aux nouvelles technologies (numérisation et nouveau matériels)
- \* identifier et sélectionner les talents en respectant le process RH (évaluation, formation, sélection)
- \* mesurer la satisfaction des salariés chaque année et élaborer les plans d'actions pour améliorer les condition de travail et développer la fidélisation
- \* organiser les élections professionnelles du personnel civil sur plusieurs sites (400 électeurs) / région Nord-Est
- \* mise en place d'un SIRH (SAP) afin de faciliter la gestion des carrières et le paiement des salaires
- \* gérer les relations sociales avec le personnel civil (CGT, FO et UNSA)

## DIPLOMES ET FORMATIONS

---

- / juin 2005                      **Formation management**  
l'Ecole spéciale Militaire de SAINT-CYR
- / juin 2003                      **Master droit social - BAC+4**  
Lille 2

## COMPETENCES

---

AT/MP, SIRH, SAP, Octime, CEGID, ADP, EBP, CCMX, PACK OFFICE

## COMPETENCES LINGUISTIQUES

---

**Anglais**                                      Professionnel

## CENTRES D'INTERETS

---

Running, Bricolage