



\*\*\*\*\* \*\* \*\*\*\*\*

Permis B

\*\* \*\* \*\*\*\*\*

Petite-Forêt (59494)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

## AGENT D'ACCUEIL, Sénior

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- juil. 2023 / avr. 2024**     **Auxiliaire de vie**  
ADHAP Valenciennes  
*Accompagnement de la personne dans les actes quotidiens : toilette, repas, courses, coucher.*
- mai 2023 / juil. 2023**     **Agent accueil**  
Domitys Valenciennes  
*Agent chargé de l'accueil des résidents, agent administratif, check-list, accueil téléphonique.*
- juil. 2017 / sept. 2020**     **Assistante Ménagère**  
NEW R SERVICES ANZIN
- janv. 2012 / août 2016**     **Emploi en CESU**  
Particuliers employeurs  
*emploi en chèques emplois services chez des particuliers : taches ménagères, courses, tâches administratives, accompagnement RDV médicaux.*
- janv. 2004 / janv. 2005**     **Chargée d'études des comptes employeurs**  
IRCEM  
*Contrôle des trimestres de cotisations pour le compte de l'URSSAF.*
- févr. 2002 / févr. 2003**     **Conseillère Commerciale Téléphonique**  
DAMART SERVIPOSTE ROUBAIX
- janv. 2000 / janv. 2003**     **Employée aux Services Généraux**  
La SUISSE Assurances ROUBAIX  
*employée au service courriers, archives.*
- janv. 1995 / janv. 1999**     **Employée administrative**  
Assurances VERSPIEREN ROUBAIX  
*Employée au service régimes sociaux des entreprises : suivi des dossiers adhésions prévoyance et mutuelles.*

### DIPLOMES ET FORMATIONS

- sept. 2023 / févr. 2024**     **FAE Auxiliaire de vie**
- / juin 2021**     **Assistante Secrétaire Médicale Métiers de la Santé**
- / juin 1993**     **Bac+2 (BTS, DUT ou équivalents) - 1ère année BTS Assurance - BAC+2**
- / juin 1992**     **BAC Techniques Commerciales - BAC**

## **COMPETENCES LINGUISTIQUES**

---

**Anglais** Elémentaire

**Espagnol** Elémentaire

**Français**

## **CENTRES D'INTERETS**

---

Décoration, ameublement, animaux, musique, cuisine