



Permis B

Romenay (71470)

*****@*****.***

Assistante administratif, Junior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- nov. 2022 /** **Assistante administratif**
Servimo
- Prés facturation
- Mails, Devis
- févr. 2022 / sept. 2022** **Encadrante technique insertion**
Servimo
- Formation, Suivi administratif,
- Encadrement de personne en difficulté
- janv. 2022 / juil. 2022** **Opératrice logistique**
JT Logistique, Courlaoux
- Préparation de commande
- Expéditions
- août 2020 / janv. 2021** **Assistante administrative et commerciale**
Elevage du palais des câlins
- Accueil physique et téléphonique
- Facturation, Encaissement, Commande, Email..
- Négociation et suivi des ventes
- nov. 2017 / juil. 2020** **assistante administrative**
Services à Domicile, Morteau
- Organisation des plannings
- Accueil Clients, Saisie des contrats
- Saisie des factures et devis

DIPLOMES ET FORMATIONS

- / juin 2022** **Formation administrations; EXCEL * Sens de l'organisation**
- / juin 2020** **Pompier volontaire; MICROSOFT WORD * Sens de la communication**
- sept. 2018 / juin 2019** **Formation HACCP**
- / juin 2016** **Formation transpalette; POWERPOINT * Réactivité**
- sept. 2014 / juin 2015** **Bac Pro commerce; Gestion du stress - BAC**
- sept. 2011 / juin 2013** **Cap commerce; OPEN OFFICE * Rigoureuse - CAP**
- / juin 2011** **Formation premier secours**
EPB

COMPETENCES

AS400 *, d'adaptation

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français

CENTRES D'INTERETS

HANDBALL, FOOT, LECTURE, VOYAGE, NATURE, DÉCOUVERTE, MOTO