



***** *****

Nationalité Française
Divorcée
Permis B

** * *** *****

Weyer (67320)

*****@*****.***

Secrétaire Assistante, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- mai 2023 / juin 2023** **Secrétaire Assistante**
Alsace Glaçon - Drulingen
- oct. 2022 / déc. 2022** **Assistante Administrative Flux**
Eurosérum - Bénestroff
- juin 2022 / août 2022** **Agent logistique**
Geyer Limonaderie - Munster
- oct. 2021 / janv. 2022** **Hôtesse De Caisse**
Leclerc - Sarrebourg
- janv. 2020 / août 2020** **Secrétaire comptable**
Leclerc - Sarre-Union
- févr. 2018 / sept. 2018** **Standardiste**
ADEF résidences - Truchtersheim
- nov. 2017 / déc. 2017** **Standardiste**
Les Grands Chais - Petersbach
- août 2017 / sept. 2019** **Secrétaire Administrative**
Guy Bernard - Wingen sur Moder
- janv. 2001 / déc. 2012** **Conseillère clientèle**
Sernam - Strasbourg

DIPLOMES ET FORMATIONS

- sept. 2015 / juin 2020** **formations en bureautique, comptabilité et gestion de la paie dans les métiers du secrétariat**
- sept. 2015 / juin 2020** **Secrétariat**
ELAN FORMATION / AS FORMATION - Saverne
- sept. 1996 / mai 1998** **Baccalauréat professionnel : Exploitation des transports; Niveau BAC PRO**
- BAC
Lycée Jean Geiler de Kaysersberg - Strasbourg
- sept. 1994 / mai 1996** **CAP : Employée des services administratifs et commerciaux; Diplôme de IV** - CAP
Lycée Jean Geiler de Kaysersberg - Strasbourg
- sept. 1994 / mai 1996** **BEP : Administration commerciale & comptable; Diplôme de IV** - BEP
Lycée Jean Geiler de Kayserberg - Strasbourg

COMPETENCES

Suite Microsoft Office

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Allemand

Français

CENTRES D'INTERETS

Piscine, cinéma, sorties culturelles