



\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

\*\* \*\*\*\*\*

Léon (40550)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

---

## Résumé, Débutant

---

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

---

juin 2021 / juil. 2021

**Baby-sitter**

Bondy

*soutien scolaire aux enfants de primaire, aide à l'apprentissage des leçons et à la réalisation des exercices.*

juin 2020 / août 2020

Nanterre

*Aide aux devoirs*

*Nanterre - Freelance - 06/2020 au 08/2020  
Mise au point du planning avec les parents en fonction des besoins de leur enfant et de leurs disponibilités, points réguliers pour leur rendre compte de ses progrès et de ses difficultés.  
Préparation des supports pédagogiques, création d'exercices ludiques afin de faciliter les apprentissages, réalisation de fiches et de mémos.*

nov. 2018 / déc. 2018

**Stagiaire administrative**

mairie de Bobigny Bobigny

*Assistance du personnel dans sa recherche (renseignements, documents ...), aide au traitement des dossiers en cours, partage d'informations.*

*Organisation des réunions de service, réservation des salles, préparation des ordres du jour, gestion du matériel et de la documentation, rédaction de comptes rendus.*

### DIPLOMES ET FORMATIONS

---

sept. 2020 / juin 2022

LYCEE JEAN RENOIR Bondy

/

**Bac général : science**

### COMPETENCES LINGUISTIQUES

---

**Anglais**

**Espagnol**

Académique

**Français**