****** *****
Permis B

** *** ******* ****
Mantes-la-Jolie (78200)
****
**********@*****.***

Assistante Paie, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

avr. 2018 / déc. 2021 — **Assistante Paie**
Société Générale I
- Réalisation et vérification des bulletins de paies
- Explications des paies via la plateforme téléphonique dédiée aux collaborateurs absents
-Traitement des absences
-Création des dossiers prévoyance, mi-temps thérapeutique et invalidité
- Traitement des bordereaux d'indemnités journalières
-Saisie et vérification des éléments variables de paie
-Etablissement des attestations (maladie, maternité, paternité)
-Etablissement des virements exceptionels
- Traitements et suivis des réclamations des collaborateurs
- Maîtrise des outils de gestion RH
- Réalisation des requêtes mensuelles
- Mise à jour et réalisation des procédures

oct. 2017 / mars 2018 — **Assistante du personnel**
Société Générale I

janv. 2017 / mai 2017 — **Assistante de Gestion**
Aquasport
- Réalisation d'un projet professionnel sur la santé et la sécurité des salariés aux travail "Le document unique"
-Gestion des réclamations
-Vérification des bulletins de paie
- Gestion des dossiers des collaborateurs
- Participation au processus d'accueil des nouveaux salariés

janv. 2014 /
2014" - Traitement et suivi des réclamations
- Gestion des dossiers du personnel (entrées et sorties)
** Art (Cinéma, Musées, -Création et mise à jour des formations en ligne sur la gestion administrative*
des départs (retraite, licenciement, fin de contrat...)
Spectacles). - Mise à jour et réalisation des procédures

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2018 / juin 2020 — - BAC+6 et plus
Ecole de Commerce Ascencia Business School (92) France

sept. 2017 / juin 2018 — **Licence Professionnelle en Ressources Humaines "Parcours Gestions des Rémunérations"** - BAC+3
Université Paris-Nanterre (92) France

sept. 2016 / juin 2017 — **BTS Assistant(e) de gestion des entreprises (PME / PMI)** - BAC+2
Lycée Vincent Van Ghog (78) France

/ — **M aster "Management des Ressources Humaines"**

COMPETENCES

Gershwin, Sage, pack office, Word, Excel, Power point

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français