



11/03/1971 (53 ans)

Roncq (59223)

*****@*****.***

Assistante Administrative- Secrétaire, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

août 2022 /

reponsable contrôle qualité

2012Damart Hem logistique article

Gestion du personnel et recrutement en collaboration avec la responsable (équipe d'une vingtaine de personnes)

Analyse des problèmes qualités et évaluations des fournisseurs

Mise en place de tableaux de bord et saisie d'indicateurs de productivité

Création et optimisation des flux de livraison

Planification des retours fournisseurs

Implication dans la réalisation de nouveaux systèmes d'exploitation informatique

janv. 2022 / nov. 2023

Assistante Catégorie Manager de chef

Damart Roubaix

2022 Gestion de famille de produit: suivi et développement de fiches destinées à la vente

Contacte fournisseurs

Relecture du catalogue

mars 2000 / avr. 2012

Secrétaire au contrôle qualité

Damart

Divers taches administratives

gestions de prototypes

Visiteuse contrôle qualité -DamartHemPréparation qualitatifs des livraisons février 2000logistique article

mai 1999 /

Chef d'équipe

Daxon

Contrôle article

Accompagnement et formation des nouveaux arrivées

1 998 Missions intérimaires

1 996 Préparation de commandes Daxon

Chef d'équipe (Mise en place d'une opération spéciale rentrée des classes) Danzas

DIPLOMES ET FORMATIONS

/

Baccalauréat D - BAC

Université de Lille1; Lycée Gambetta Tourcoing

/

Deug B:Sciences de la nature et de la vie - BAC+2

Université de Lille1

/

Licence de Sciences et Technologie - BAC+3

COMPETENCES

Excel, Outlook, Powerpoint, Word, systèmes d 'exploitation

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais	Elémentaire
Allemand	Elémentaire
Français	

CENTRES D'INTERETS

Voyages, Lecture, vélo en randonnée Sport en association