



* ** *

Nîmes (30000)

*****@*****.***

Stage, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- oct. 2020 / mars 2021** **Employée familiale**
La Roque d'Anthéron
- juin 2018 / juin 2018** **Stage ASH**
Clinique AXIUM - Aix-en-Provence
- janv. 2018 / déc. 2019** **Agent contractuel des Finances publiques**
Aix-en-P
- mars 2016 / mai 2023** **Stage**
ASMS - EHPAD Lumière et Paix - Nîmes
(Lingerie, service en salle, bio nettoyage, lavage de vitres, accompagnement du résident.)
- sept. 2015 / déc. 2022** **Aide à domicile**
ADMR - Le Crès
- janv. 2014 /** **Agente administrative**
Ecole maternelle Arc-en-ciel - Le Puy-Sainte-Reparate (13610)
- juil. 2013 / juin 2016** **agent hôtelier hospitalier**
EHPAD - Nîmes
- janv. 2010 / déc. 2013** **Employée polyvalente**
Association - Aix-en-Provence
- janv. 2008 / déc. 2009** **Employée polyvalente**
Association - Aix-en-Provence
- janv. 2006 / déc. 2007** **Agente administrative**
Apije - Montpellier
- janv. 2005 /** **Agente administrative**
Erca - Montpellier
- mai 2004 /** **ASH**
ASH - ICM - Montpellier
- janv. 2003 / déc. 2004** **Assistante administrative**
IPS - Lunel
- août 2001 /** **ASH**
ASH - Clinique du Parc - Castelnaud-Le-Lez
- juil. 2001 /** **Aide à domicile**

- janv. 2001 / déc. 2002** **Assistante administrative**
Ediser - Maurin (34)
- janv. 2000 /** **Opératrice de saisie**
Société Alinéa - Montpellier
- janv. 1996 / déc. 1998** **Assistante administrative**
association A.P.E. (34)
(Association Psychothérapeute à l'Ecoute)
- janv. 1994 / déc. 1995** **Secrétaire bureautique**
Bureau Système Diffusion
*Entreprise de recyclage et de commercialisation de
cartouches d'encre et de consommables - Gallargues30*
- janv. 1992 /** **Hôtesse d'accueil**
Eurodisneyland - Marne-la-Vallée
- janv. 1986 / déc. 1987** **Employée administrative**
Ecole Notre-Dame Grand-Bourg
- janv. 1985 / janv. 1986** **Agent d'accueil**
Club du 3ème âge - Grand Bourg
- / ASHQ - CHU Montpellier
- / **ASH**
ASH - Clinique Saint-Martin - Pignan
- / **Aide**
La Roque d'Anthéron

DIPLOMES ET FORMATIONS

- / juin 2023 **Titre professionnel Agent de service médico-social**
- / juin 2018 **Attestation de Compétences « Agent des services hospitaliers »**
- / juin 2012 **Titre professionnel « Assistante administrative et comptable »; Certificat de Complétion Ciel Compta**
- / juin 2000 **Attestation de Formation « Agent polyvalent des services administratifs et comptables »**
- / juin 1993 **Certificat Secrétaire bureautique**
- / juin 1991 **DEUG espagnol (niveau) - BAC+2**
- / juin 1985 **Baccalauréat série A2 - BAC**

COMPETENCES

Ciel Compta, ciel, Compétences Informatique, EXCEL, Outlook, Windows, WORD, Microsoft Office, PCIE

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Espagnol
Français

Bilingue

CENTRES D'INTERETS

1, Randonnées, Aqua Sports