



***** *****

Permis B

** ***** **

Ormoy-la-Rivière (91150)

*****.******@*****.**

directrice adjointe Hypermaché, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

avr. 2020 / mai 2023

directrice adjointe Hypermaché

Hyper U

gestion du magasin: -personnel (caisse, rayons, unité de production, entretien, surveillance) -mise en place et suivi des promotions -suivi de l'apchage magasin -suivi des implantations des rayons -mise en avant des produits - innovation dans les points de production (BVP-traiteur) -suivi du turn over du personnel -suivi du chiàre d'aàaire -suivi des commandes, des retours marchandises,

avr. 2018 / mars 2020

Assistante de direction

Hypermarché Sococé

sous la supervision du directeur d'exploitation gestion de l'hypermarché principal et des autres magasins du groupe (installer sur tout le territoire) gestion du personnel gestion des fournisseurs (référencement, réclamations..) analyse des chiàres d'aàaires, suivi des ventes et de la bonne tenue des diàérents magasins.

juin 2014 / mars 2018

superviseur BVP

Sococé

Supervision de 8 points de vente et production gestion du personnel, formation des équipes mise en place des nouveaux points de vente suivi et analyse des chiàres d'aàaires mise en place de stratégie commerciale pour une amélioration des ventes suivi de l'hygiène dans les points de ventes et les unités de production

avr. 2012 / mai 2014

Responsable

Road Star Cafétéria

responsable de l'espace gestion du personnel gestion des stocks et des commandes en charge des plannings de travail accueil client suivi de l'hygiène en salle et en cuisine

juin 2011 / févr. 2012

vendeuse rayon décoration

FLY

mise en rayon des articles encaissement des clients

avr. 2009 / mars 2011

chef de rayon BVP

Hypermarché Sococé

supervision des équipes de ventes et de production, mise en place des produits en rayons, gestion des ventes et des casses suivi de l'hygiène du rayon et de la production , du service aux clients.

avr. 2008 / févr. 2009

chef de rayon décoration

GiÖ

supervision d'une équipe, mise ne place des produits, mise en avant des produits pour une meilleure vente, passage des commandes, gestion des stocks réserve

août 2005 / févr. 2008	hôtesse de caisse et manutentionnaire Leader Price <i>gestion d'une caisse, accueil de la clientèle mise en place et gestion des rayons, préparation des commandes, étiquetage et mise en place des promotions. supervision du travail en équipe</i>
juil. 2004 / janv. 2005	hôtesse de caisse polyvalente Leader Price <i>gestion de la caisse, accueil des clients et mise en rayon pour des renforts.</i>
janv. 2004 /	stagiaire photographe La maison de la Photo <i>tirage des photos argentiques et traitement numérique</i>
janv. 2003 / déc. 2003	stagiaire photographe ASP Communication <i>traitement numérique, travail sur logiciel de traitement des images prise de vue aérienne</i>
août 2001 /	photographe studio Phox <i>prise de vue pour des évènements (mariages-baptêmeréceptions), travail en boutique, accueil client, vente d'article de photographie</i>
juin 2001 /	stagiaire photographe studio Phox <i>vente de matériel photo, prise de vue pour des mariages et des baptêmes. développement de pellicules photos.</i>

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 2004	Bac (général, technique ou professionnel) ou équivalent - BAC Photographie - BAC
/ juin 2002	CAP, BEP ou équivalents - CAP Photographie - CAP

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français