



***** *****

Permis B

Saint-Jean-de-Soudain (38110)

*****@****.***

Assistante Administrative, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- janv. 2022 /** **Assistante Administrative**
- janv. 2010 / déc. 2021** **Assistante de la Direction Commerciale**
MAHLE AMF -Décines (69)
- janv. 2007 / janv. 2010** **Assistante Travaux - SAV**
JOHNSON Controls SE - Décines (69)
- janv. 2005 / déc. 2006** **Assistante de Gestion**
SEMAT - Baillargues (34) - Aubagne (13)
- janv. 2003 / janv. 2005** **Assistante de Gestion**
ADDIX Villeneuve-lès-Maguelone (34)
- janv. 2000 / janv. 2003** **Assistante Commerciale**
PIA Gazil - Villeurbanne (69)
- janv. 1997 / janv. 2000** **Assistante d'Agence**
TELECOM - Lyon (69)
- janv. 1993 / janv. 1997** **Secrétaire Polyvalente**
ALIMPEX - Ste-Foy-lès-Lyon (69)

DIPLOMES ET FORMATIONS

- sept. 2021 / oct. 2021** **Formation Comptabilité Générale**
Prestige Services
- / juin 1993** **BTS Bur. & Secr. de Direction Alternance - BAC+2**

COMPETENCES

Logiciels : Excel et Word Niv. avancé ;
Power Point Niv. Intermédiaire
SAP, BW, CRM Niv. Intermédiaire
Outlook et Lotus

Compétences en gestion administrative et commerciale,

COMPETENCES LINGUISTIQUES

- Anglais** Académique
Italien Académique

