



Permis B

** **

Lille (59000)

*****@*****.***

Ressources Humaines, Junior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- janv. 2021 / déc. 2022** **Chargé de Recrutement**
ADECCO
*Développement nouveau Pôle Sourcing
Gestion de l'Accueil
Définir les missions du poste à pourvoir et le profil du candidat
Recevoir les CV et sélectionner ceux correspondant au profil demandé
Mener les entretiens d'embauche, faire passer des tests et participer à la sélection des candidats
Effectuer des évaluations sur l'efficacité des recrutements*
- janv. 2020 /** **Assistant Responsable de Compte**
Randstad Inhouse
*Réception et tri des CV en fonction des postes à pourvoir...
Réalisation des tests et des entretiens d'embauche aux candidats...
Analyser les candidatures et profils des candidats
Préparer et suivre l'intégration des nouveaux recrutés...
Audit...*
- janv. 2019 /** **Agent de Terrain**
MV2 GROUP
*Vérification des Pointages
Élaboration des Equipes et Répartition sur le Terrain
Signature des Contrats*

DIPLOMES ET FORMATIONS

- mars 2021 / mars 2022** **Titre Professionnel d'Assistant Ressources Humaines Bac + 2 - BAC+2**
CEPRECO ROUBAIX; AFPA Roubaix
- sept. 2018 / juin 2019** **1ère année de BTS Comptabilité et Gestion Validée - BAC+2**
Lycée Gaston Berger Lille
- / juin 2017** **Baccalauréat Economique et Social - BAC**
Lycée Jean Perrin à Lambersart
- /** **Titre Professionnel Chargé de recrutement Alternance bac + 4 - BAC+4**

COMPETENCES

Pack Office

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais Professionnel

Français Professionnel

CENTRES D'INTERETS

Football, Natation Auto Detailing