



** *****

Vauville (50440)

***** - *****

*****@*****.*****

Sociable, dynamique, sens aigu du travail en équipe, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- sept. 2017 / déc. 2017** **Assistante administrative**
BERYO INTERNATIONAL (GABON)
- déc. 2015 / mars 2016** **Assistante administrative**
IMMO PLEINE LUNE
- déc. 2014 / déc. 2015** **assistante du Directeur General**
AGSI (Agence Gabonaise de Services Intérimaire)
placement de personnel dans le chantier de la cité de la démocratie
- déc. 2013 / déc. 2014** **agent de saisie**
AIRTEL GABON
-Saisi des contrats prépayé
- déc. 2012 / mars 2013** **Technico-commercial**
Société INTEGRAL TECHNOLOGIES
- sept. 2012 / déc. 2012** **Agent de Saisie**
GABON TELECOM
-Utilisation du logiciel ARIS
- sept. 2011 / nov. 2012** **Agent de saisie**
CNAMGS (Caisse Nationale Assurance Maladie Garantie Social)
- Saisie des renseignements et enrôlement des étudiants
- sept. 2010 / oct. 2010** **Caissière**
Société Komo Entreprise et Service (KES)
- août 2010 / sept. 2010** **Employé de bureau**
Société SABLIERE d'OWENDO Producteur de sable
- janv. 2009 / mars 2009** **Assistante de direction**
Entreprise de Chaudronnerie Navale du Gabon(ENC)
- août 2008 / oct. 2008** **Agent Marketing Publicitaire**
SOBRAGA (Société des Brasseries du Gabo)
- mai 2008 / juil. 2008** **serveuse et caissiere**
BOGATO
- juin 2001 / sept. 2001** **serveuse**
VIP discothèque (Gabon)
- / août 2019** **Auxiliaire**
ADMR

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2011 / juin 2012

DTS TECHNICO COMMERCIAL

Institut National de la Poste, des Technologies de l'Information et de la Communication (INPTIC)

/ juin 2010

Formation en Secrétariat bureautique

Centre inter continental d'Informatique (CICI)

COMPETENCES

ARIS, Pack Office, Word, Excel, Outlook, PowerPoint, Publisher, ConceptDraw

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Allemand

Bilingue

Italien

Courant

Français