



* * * * *

Lingolsheim (67380)

*****@*****.***

Vendeuse Boulangerie, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

janv. 2021 / déc. 2022

Secrétaire médicale

Cabinet de gynécologie Docteur laafar

* *Accueillir les patients au cabinet et par téléphone*

* *Assurer le suivi des dossiers médicaux*

* *Encaisser une prestation*

* *Prise de rendez- vous via Doctolib*

* *Stérilisation du matériel*

* *Préparer la salle d'examen*

* *Passer commande (matériel de gynécologie)*

* *Assister et préparer des instrument avant et après une intervention*

* *Mise à jour de la facturation*

* *Distribution du courrier et des résultat d'examen complémentaire aux médecins chaque jour*

mai 2008 / juin 2011

Morgan - Place Kléber Strasbourg

* *Accueil et prise en charge des clients*

* *Encaissement et gestion de la caisse*

* *Assister en cabine d'essayage*

* *Approvisionnement des rayons, étiquetage*

* *Gestion des stocks, des commandes et des livraisons*

avr. 2001 / nov. 2027

Vendeuse Boulangerie

Boulangerie Super U Lingolsheim

* *Encaissement*

* *Vente de produit de boulangerie*

* *Accueillir et conseiller la clientèle*

* *Entretien de l'espace de vente*

* *Préparer les commandes*

* *Gestion des stocks*

DIPLOMES ET FORMATIONS

/

BAC PRO GESTION ADMINISTRATION - BAC

COMPETENCES

Excel

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français

