



*** **

Massignieu-de-Rives (01300)

*****@***.***

Présidente de la SAS, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- avr. 2018 / déc. 2022** **SAS L'ARDOISE**
- Ges&on complète d'un Restaurant Snacking au sein d'un Camping : accueil client, service, cuisine, ges&on des approvisionnements, comptabilité, ges&on du personnel (04/2017 - 09/2017)
- janv. 2017 / déc. 2022** **Présidente de la SAS**
SAS L'ARDOISE
- Ges&on complète d'un Hôtel Restaurant : accueil client, ges&on des réserva&ons et des plannings, service, cuisine, ges&on des
- janv. 2005 / déc. 2015** **Assistante Confirmée du Service Social**
SR CONSEIL
- Ges&on d'un portefeuille client
- Etablissement des bulle&ns de paie et des déclara&ons sociales
- Pointage des plannings, fiches de paie, charges sociales et contrats de travail
- janv. 2003 / déc. 2016** **Secrétaire Comptable**
MONTAGNINI René « Les plafonds »
- Ges&on de la comptabilité
- Ges&on de la clientèle (accueil, devis, facture, relance)
- Ges&on du social (fiches de paie, charges sociales et contrats de travail)
- janv. 2000 / déc. 2004** **Assistante Confirmée du Service Social**
Cabinet Pierre MAGNIN
- Ges&on d'un portefeuille client
- Etablissement des bulle&ns de paie et des déclara&ons sociales
- Pointage des plannings, fiches de paie, charges sociales et contrats de travail
- janv. 1985 / janv. 2000** **Employée Principale (comptable)**
SA SAFIREC
- Ges&on d'un portefeuille client
- Ges&on de la comptabilité, de l'enregistrement comptable à la réalisa&on du bilan
- Ges&on du social (paies et déclara&ons sociales)

DIPLOMES ET FORMATIONS

- / juin 1983** **Bac Technique QuanPtaPve de GesPon G2 - BAC**
- / juin 1979** **Brevet d'Etudes du Premier Cycle**
Chambéry

COMPETENCES

CEGID, Excel, Powerpoint, Word, Office, QUADRA

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Italien

Français

CENTRES D'INTERETS

Voyages à l'étranger, lecture, bricolage, cuisine