



***** ** *****

Thorigny-sur-Marne (77400)

*****@*****.***

Assistante administrative et commerciale, Junior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

avr. 2023 / juin 2023

Assistante juridique en apprentissage

Association France Alzheimer

* Préparation et rédaction de documents juridique.

* Soutient administratif notamment la planification des rendezvous, la gestion des calendriers et la préparation des documents.

janv. 2022 / déc. 2023

Assistante de vente

STAFFMATCH - SEPHORA

* Enregistrement et encaissement des achats des clients.

* Vérification et gestion des stocks de marchandises.

* Fourniture d'un service clientèle de qualité, y compris la gestion des plaintes et des retours.

janv. 2021 / janv. 2022

Équipière Polyvalente

McDonald's, Draveil

* Accueil, prise de commandes précises et gestion des paiements pour offrir un service client exceptionnel.

* Préparation des aliments selon les normes de McDonald's avec rapidité et précision.

* Maintien d'un environnement propre et sûr en suivant les procédures de nettoyage et de désinfection.

janv. 2020 /

Assistante Administrative

NET PROPRETÉ, Le Mée - sur- Seine

* L'accueil téléphonique et la redirection des appels, y compris les transferts d'appels

* Facturer les clients pour les acomptes, les soldes et le suivi des paiements, et effectuer des relances si nécessaire

* Collecter et gérer les documents administratifs /classement

/

Secrétaire médical/Assistante ressources humaines

Groupe Hospitalier - imagerie Médicale

* Accueillir les patients à leurs arriver répondre à leurs questions.

* Gérer les dossiers médicaux des patients et planifier les rendez-vous.

* Assister le service des ressources humaines dans la gestion des congés des absences du personnel

* Répondre aux appels téléphoniques et aux e-mails.

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ sept. 2022

BTS Collaborateur Juriste Notarial

PIGIER PERFORMANCE, PARIS

oct. 2020 / juin 2021

BTS Comptabilité- Gestion

Lycée Pierre Mendès France, Savigny - le-Temple

sept. 2017 / juil. 2020

BAC Pro Gestion-Administration

COMPETENCES

Excel, logiciels Microsoft, Word

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Français