****** *****

* ***** ** ********
Brens (81600)
****
******.*****@*******.**

ASSISTANTE DE DIRECTION COMPTABLE, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

janv. 2023 / sept. 2023	**Assistante administrative et comptable** Espaces Verts MASSOL - ALBI
janv. 2022 /	**Assistante de Direction** Communauté d'Agglomération Gaillac-Graulhet - TECOU
janv. 2020 / janv. 2022	*Gestion locative*
janv. 2002 / janv. 2020	**Responsable administratif** SARL FEX - MATHA IMMOBILIER - ALBI
janv. 2000 / janv. 2002	**Secrétaire comptable** cooKsee Technologies (fabrication automates) - ALBI
janv. 1999 /	**Secrétaire comptable** SETRAM (transports) - ALBI
janv. 1995 / déc. 1998	**Secrétaire comptable** AD'HOC S.A. (fabrication de mobiliers et agencement) - ALBI
janv. 1992 / déc. 1994	**Secrétaire** Direction Départementale de la Poste (service des bâtiments) - ALBI

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 2016	**Formation "Gestion du temps"**
/ juin 2015	**Formation " Prise de parole en plublic"**
/	**CAP Employée des services administratifs et commerciaux** - CAP
/	**BEP Communication administration et secrétariat** - BEP
/	**Habilitation jury d'examen Ministère du Travail de 2013 à 2019 pour le titre "employé(e) administratif et d'accueil"**

COMPETENCES

Outlook, Pack Office

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français

CENTRES D'INTERETS

Photographie, Bénévolat, Décoration d'intérieur, Voyages