



*** *****

19/07/2000 (23 ans)
Permis B

** *** ** *****

Saint-Ciers-d'Abzac (33910)

.**@*****.***

Agent administratif, Junior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

juil. 2022 / sept. 2022

Agent administratif

La Cali, Mairie de Libourne

Création et tenue des dossiers d'inscriptions pour les centres d'accueil de loisirs, vérification des documents, appels téléphoniques, prise et partage d'informations.

mai 2022 / juin 2022

Réceptionniste et serveuse en restauration

Hôtel Best Western, Gradignan

Accueil des clients, réception et traitement des réservations, tenue de la caisse, nettoyage des locaux, service en salle, installation des clients, tenu et service du bar, dressage et débarrassage des tables, plonge.

nov. 2021 / avr. 2022

Employée Polyvalente

Pharmacie du Pintey, Libourne

Vente, rangement, réapprovisionnement des rayons, tenue de la caisse, accueil des clients et conseils, Réception de colis, livraison à domicile.

août 2020 / août 2021

Employée polyvalente

Manpower, Libourne

sept. 2019 / août 2020

Préparatrice de commandes

Leclerc drive, Libourne

Préparation des commandes clients et livraison.

/

Centre Leclerc, Fontenay le Comte

Période de formation Baccalauréat professionnel:

Centre Leclerc, Fontenay le Comte (4 mois)

Mise à jour d'une base de données, traitement des devis et commandes, gestion administrative du temps de travail et de la paye. Organisation de l'inventaire, création d'affiches publicitaires, ventes en chocolaterie.

Mairie, Police Municipale de Fontenay le Comte (2 mois)

Préparation des élections législatives, traitement des PV, mise au propre de dépôt de plainte, accueil.

/

SFCME, Libourne

Période de formation Années BTS:

SFCME, Libourne (6 mois au total)

Accueil de visiteurs, gestion des flux téléphoniques, collecte et recherche d'informations, création d'une vidéo sur l'utilisation d'une machine 3D en anglais. Mise en place d'un projet.

DIPLOMES ET FORMATIONS

/

BTS Assistant manager (Niveau BTS, fin des 2 ans de formation) - BAC+2

/

Baccalauréat gestion administration - BAC

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Français

CENTRES D'INTERETS

Automobile, Animaux