



***** **

Permis B

*****@*****.***

Inventoriste, Junior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- mai 2023 / juil. 2023** **Inventoriste**
PLACIDEV Cayenne, GF
- mars 2022 / févr. 2023** **ASSISTANT COMPTABLE ET FISCAL ALTERNANCE**
CEVEDOM CAYENNE
Actualiser des processus, des méthodes et outils de gestion
Accomplir des démarches pour le compte de clients
Concevoir un programme de formation
Conseiller, accompagner une personne
Développer et fidéliser la relation client
Préparer une Certification Qualiopi
Utiliser les outils bureautiques
- nov. 2021 / déc. 2021** **ASSISTANTE POLYVALENTE**
EMA BTP CONSTRUCTION CAYENNE
Suivre un contrat, vérifier le respect des clauses contractuelles
Établir, mettre à jour un dossier, une base de données
Réaliser la gestion administrative du personnel
Organiser le traitement des commandes
Accueillir, orienter des personnes
Répondre aux appels d'offres
- janv. 2016 /** **STAGIAIRE EN ADMINISTRATION**
ANNEXE MAIRIE DE MACOURIA SOULA
Découvrir le monde du travail
Classer des documents

DIPLOMES ET FORMATIONS

- juil. 2022 / oct. 2023** CEVEDOM CAYENNE
- mars 2022 / févr. 2023** **Capacité de Transport de Marchandises de plus 3.5T**
CEVEDOM Cayenne
- juil. 2021 / janv. 2022** AUTO ECOLE DU LITTORAL SOULA MACOURIA
- sept. 2016 / juil. 2020** **BACCALAUREAT ECONOMIQUE ET SOCIAL - BAC**
LYCEE GT GASTON MONNERVILLE KOUROU
- sept. 2013 / juil. 2016** COLLEGE ANTOINE SILVERE FELIX SOULA MACOURIA
- / **DIPLOME NATIONAL DU BREVET**
- / **PERMIS B**
- / **GESTIONNAIRE COMPTABLE ET FISCAL EN ALTERNANCE**

COMPETENCES

base de données, PACK OFFICE

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Français