



27/01/1987 (37 ans)
Permis B

** *****

Socx (59380)

*****@*****.*****

ASSISTANTE COMMERCIALE COMPTES CLES HOTESSE D'ACCUEIL, PROFIL PERSONNEL, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- déc. 2015 /** **Assistante commerciale grands comptes**
biscuiterie Eugène Blond à Lambersart
- févr. 2010 / déc. 2015** **Assistante commerciale grands comptes**
CIE Europe - La bou que du rangement à Lomme
- avr. 2009 / janv. 2010** **Assistante commerciale comptes clés**
LB Trading Bratex à Lille
interne onal
- Prospection commerciale
- Suivi des commandes
- Devis, facturation
- Service après-vente
- Mise en place d'appels d'offres
- mai 2008 / juin 2008** **Stage**
P&O Ferrymasters à Dunkerque
interne onal
- avr. 2006 /** **Hôtesse démonstratrice**
opérateur France Télécom
- août 2004 / août 2008** **animatrice**
centre de loisirs « Savary » à Rosendaël
Garde occasionnelle d'enfants, aide aux devoirs
Ventes occasionnelles de fleurs en période de grandes ventes (Toussaint, Printemps...)

DIPLOMES ET FORMATIONS

- / janv. 2010** **Obtention du Master 1 Langues Etrangères Appliquées parcours Affaires et Négociations Internationales - BAC+4**
l'UFR LEA de Roubaix Charles de Gaulle
- févr. 2008 / sept. 2008** **Semestre d'étude ERASMUS**
Ruhr Universität de Bochum en Allemagne
- / juin 2008** **certificat Informatique et Internet niveau 1 (C2I) : maîtrise du Pack Office - BAC+4**
Obtention du Cer
- / juin 2008** **Obtention de la Licence LEA - BAC+3**
l'Université du Littoral Côte d'Opale de Dunkerque
- / mars 2008** **Obtention du TOEIC**
- / juin 2005** **Baccalauréat section littéraire mention européenne d'allemand - BAC**

/ oct. 2004

Obtention du Brevet d'Apptude aux Fonctions d'Animateur en centres de vacances et de loisirs (approfondissement petite enfance)

COMPETENCES

Pack Office

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais	Professionnel
Allemand	Professionnel
Français	