



***** *****

Permis B

* ***** ** ** *****

Mareil-Marly (78750)

,**@*****,***

Chargée de développement RH, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

oct. 2021 /

Chargée de développement RH

SP3 Nettoyage, Nanterre (92)

Effectifs : 850 salariés

- Administration du personnel et développement RH
- Participe à la stratégie RH
- Conseil et accompagnement des opérationnels et des managers
- Mise en place des projets RH
- Animation et négociation avec le CSE
- Communication interne et externe

juin 2020 / oct. 2021

Assistante RH

SP3 Nettoyage, Nanterre (92)

Effectifs : 850 salariés

- Intégration des salariés au sein du groupe
- Réalisation des formalités administrative liés à l'embauche
- Suivi des visites médicales, suivi des AM/AT/maladie pro
- Contrôle, suivi, mise en œuvre des processus disciplinaires
- Suivi et contrôle des Prud'homales
- Développement et enrichissement des procédures RH
- Management de l'équipe RH
- Gestion de la formation

nov. 2019 / janv. 2020

Assistante RH

Groupe ROS, Poissy (78)

Effectifs : 220 Salariés

Principales missions : recrutement d'attachés commerciaux

oct. 2017 / nov. 2019

Chef d'entreprise

Ligerot&Co, Le Vésinet (78)

Equipe de 3 dont des Jumeaux et un ado

- Gestion des stocks (4560 couches/an, 3840 biberons/an)
- Gestion des plannings (rdv médicaux, urgences, collègue, sport)
- Gestion en interne des conflits
- Porter, rassurer, reconforter les équipes

juin 2015 / nov. 2016

Assistante RH et Administrative

Grand Hôtel du Palais Royal*****, Paris 1er

avr. 2013 / avr. 2015

Responsable F&B

Hôtel Powers ****, Paris 8ème

50 chambres, équipe de 4 personnes

janv. 2012 / déc. 2013

Gouvernante Générale

Hôtel Montaigne *****, Paris 8ème

mars 2009 / janv. 2012

Gouvernante Générale

Hôtel Powers ****, Paris 8ème

janv. 2004 / déc. 2014

Coordinatrice Logistique

Famille Royale d'Arabie Saoudite, Paris 16ème

Curieuse, passionnée, ma motivation et mes investissements personnels sont des excellents atouts pour une entreprise à la recherche de nouvelles dynamiques. Dotée d'excellentes capacités à mener plusieurs tâches de front, j'apporterai un soutien complet au sein de votre entreprise.

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2019 / juin 2020 **LICENCE RH - BAC+3**
FAC FOR PRO, Paris

/ juin 2017 **Examen du TOEIC -715 pts**
CANNES

/ juin 2000 **BP Préparatrice en pharmacie**
ACPPAV, Poissy

COMPETENCES

SAGE, Pack Microsoft Office

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais
Français