



\*\*\*\*\*

Liposthey (40410)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

## Responsable RH, Confirmé

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

janv. 2021 /

#### Responsable RH

PRODUCTION AGRICOLE/INDUSTRIE Larrère et fils - Liposthey (40)

*Pilotage de la stratégie RH : coordonner les activités et projets RH*

*Mise en œuvre de la politique RH : suivre les évolutions métiers, définir les systèmes de*

*gratifications et rémunérations, s'assurer du développement RH*

*Management d'une équipe composée de 4 personnes*

*Superviser l'administration de la paie sur l'ensemble des structures du groupe*

*Assurer les relations de proximité avec les managers et la Direction*

*Gestion et administration du personnel : garantir l'administration individuelle et collective du*

*personnel*

*Piloter le plan de développement des compétences : mise en place du plan de*

*formation, organisation*

*de formations internes, gérer les demandes de financements/création du lien avec les*

*organismes de*

*formations, OPCO... et priorisation selon le budget alloué*

*Juridique : gestion des procédures disciplinaires et prud'hommales, suivi juridique avec les cabinets*

*d'experts (avocats, comptables...)*

janv. 2020 / janv. 2021

#### Chargée de développement RH - INDUSTRIE

MSL Circuits - Meung-sur-Loire (45)

*GPEC : création et amélioration d'outils et indicateurs RH (Référentiel des compétences, validations*

*métiers, cotations de postes...)*

*Gestion des carrières : Suivi et recensement des entretiens d'évaluation et professionnels*

*Formation : Mise en conformité et organisation d'un audit (Obtention de la certification Qualiopi)*

*Recrutement : Création d'un guide et d'une grille de recrutement, formalisation des besoins,*

*rédaction des annonces, sourcing, entretiens, propositions salariales, rédaction contrat de travail...*

*Management : Création et développement d'un parcours managers*

janv. 2018 / janv. 2020

#### Chargée de missions RH

SÉCURITÉ SOCIALE CNAV - Tours (37)

*Recrutement et intégration: sourcing, animation de sessions collectives, intégration des*

*collaborateurs/stagiaires*

*Promotion de la marque employeur : organisation et participation à des salons/forums emplois*

*Relations sociales : suivi des grèves, gestion et suivi des mandats syndicaux*

*Activités administratives : constitution et suivi des dossiers administratifs du personnel (médecine*

*du travail, DPAAE, médaille du travail...), suivi des tableaux de bords : effectifs, mutations et mobilités*

### DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2019 / juin 2021

**Master Management et Développement des Ressources Humaines - BAC+4**

sept. 2018 / juin 2019

**Licence Gestion des Ressources Humaines** - BAC+3  
École Pigier de Tours (37)

## **COMPETENCES LINGUISTIQUES**

---

**Français**