



\*\*\*\*\*

09/04/2002 (22 ans)  
Permis B

Sélestat (67600)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*

---

## Endurante, Junior

---

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

---

janv. 2023 /

**Administratif**

Steak and Shake Aire du Haut-Koenigsbourg

*Contrôler, saisir les factures (prix, quantité) assurer un contrôle des stocks.  
Gestion administrative courante ( classement, gestion du courrier, suivi des dossiers administratif)*

sept. 2021 / janv. 2023

**Secrétaire administrative**

école Wimpfeling Sélestat

*poste consistant à assister au quotidien et à aider la directrice, à planifier les rendez-vous à répondre aux appels et à gérer les livraisons*

### DIPLOMES ET FORMATIONS

---

sept. 2020 / juin 2021

lycée Camille Sée Colmar

/

**Bac technologie stmg** - BAC

### COMPETENCES LINGUISTIQUES

---

**Anglais**

**Allemand**

**Français**

**Turc**

### CENTRES D'INTERETS

---

voyages, sport