



***** *****

mariés

** ** * *****

Vaucouleurs (55140)

*****@***,**

Préparatrice de Commande - Cariste, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- janv. 2021 / déc. 2022** **Préparatrice de Commande - Cariste**
Base Colruyt - Gondreville
** Prépa Approvisionnement des pickings*
- janv. 2020 /** **Cariste**
Base Intermarché - Pagny sur Meuse
** Cariste au Contenant*
- janv. 2018 / déc. 2019** **Magasinière - Cariste**
EVOBUS Ligny en Barrois
** Approvisionnement des lignes de bus*
** Gestion du magasin de pièces et rangement des arrivages*
** Préparation des commandes chariot sur listing*
- janv. 2017 / janv. 2018** **Agent de conditionnement - Cariste**
St Michel Commercy
** Emballage et palettisation*
** Cariste sur chariot 3*
- janv. 2016 /** **Agent d'entretien - sanitaires - chambres**
Ochey
** Entretien dans une école - sanitaires- classes- bureaux- réfectoire*
- janv. 2016 /** **Agent de bureau**
CODECOM Commercy
** Accueil des personnes pour remise de carte de déchèterie d'après un listing*
** Dossiers d'aides et de réclamations, gestion du stress*
** Saisie de données sur logiciel spécifique*
- janv. 2010 / janv. 2016** **Agent d'entretien**
Intérim
- janv. 2001 / déc. 2005** **Secrétaire**
Garage Vaucouleurs Automobiles
** Accueil et prise de rendez-vous*
** Gestion du Compte garage, facturation*
** Tenu du cahier de caisse et remise de chèques*
** Comptabilité de fin de mois*
** Inventaire des stocks de fin d'année*
- janv. 1998 /** **Agent de bureau**
District du Toulais
** Secrétariat courant, gestion des entrées et absences des Manœuvres*
- janv. 1995 / déc. 1996** **Standardiste**
CNRS, Institut National de la Langue Française (CES)
** Travaux de documentation en vue de l'élaboration d'un dictionnaire français Scientifique et technique*
** Réception téléphonique et Accueil*

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2016 / juin 2017 Formation Magasinière CACES 1-3-5

/ juin 2000 Stage de gestion - Commerciale; Projet d'une SARL Garage Auto

sept. 1996 / juin 1997 Certificat de Secrétaire Médicale
Culture et Formation St Saulve

/ juin 1991 Niveaux d'étude 3 ème Brevet des Collèges

COMPETENCES

Word, Excel, Photoshop, Windows, Internet, messagerie

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français