



***** *****

Permis B

* ***** ** ***** *****

Méounes-lès-Montrieux (83136)

*****,*****@*****.***

Commerciale, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

janv. 2021 / mai 2022

Commerciale

PACIF'INK , Fournisseur de consommables et matériel d'impression, Tahiti
Prospection et promotion de l'économie circulaire proposée (éco-responsable)
Rédaction de devis et diverses offres commerciales
Reporting commercial

mai 2020 / janv. 2021

Assistante de Direction Commerciale

PACIF'INK , Fournisseur de consommables et matériel d'impression - Tahiti
Suivi des consommations, aide à la gestion des commandes et livraisons
Rédaction de courriers et comptes-rendus de réunions
Mise à jour des tableaux de suivi d'activité
Elaboration de brochures et autres éléments de communication externes

nov. 2019 / mai 2020

BOUTIQUE DE PERLES ROBERT WAN , Intercontinental 5* - Tahiti

Accueil, conseil et vente à la clientèle internationale et locale
Respect des directives merchandising
Contrôle et gestion des stocks

sept. 2017 / oct. 2019

Responsable Relations Clientèle

LE SCRIBE , Sofitel 5*, 213 chambres, Hôtel en rénovation - Paris
Garante de la qualité des prestations et services de l'Hôtel
Gestion des plaintes, suivi et optimisation de la satisfaction client
Analyse retours clients, rédaction de réponses personnalisées
Directrice de garde pendant les weekends
Participation active au projet de rénovation

Chef de Rang (capacité 80 couverts)

juin 2016 / juin 2017

Maître d'Hôtel

THE BRANDO
Formation et supervision de 15 chefs de rangs et commis
Elaboration des plannings de travail
Coordination réceptions et événements
Organisation de la salle et menu du jour

juin 2014 / avr. 2015

Assistante Chef de Réception

THE FARM AT CAPE KIDNAPPERS
Formation et supervision de 5 réceptionnistes
Conception et mise en place de 30 procédures

Première Femme de Chambre en chalet privé (5 chambres)

déc. 2013 / mars 2014

Stagiaire Responsable Hébergement

HOTEL LE KILIMANDJARO , 5*, 36 chambres, 2 chalets - Courchevel
check-in, check-out, conciergerie
Gouvernante d'étage : supervision de 5 femmes de chambres/lingères

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2011 / juin 2012

Temple University; Philadelphie

sept. 2008 / juin 2011 - BAC+6 et plus
CEFAM (Centre d'Etudes Franco- Américain de Management); Lyon

/ juin 2010 **Stage de 6 mois; Réceptionniste du Spa**
Angleterre, Four Seasons Hampshire 5

sept. 2005 / juin 2008 Lycée Militaire d'Autun

/ **Baccalauréat S - BAC**

/ **BBA (équivalent Master 2) - spécialité Ressources Humaines - BAC+5**

COMPETENCES

Pack Office, Opera PMS, ResortSuite PMS, Micros, SwiftPOS, Sage, WAN, Intercontinental 5

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais Bilingue

Français

CENTRES D'INTERETS

Voyages, natation, course, danse, Jeux de société et de logique, tarot