



***** *****

Permis B

* *** ** ***** ****

Plessé (44630)

*****@*****.***

Assistante administrative polyvalente, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- | | |
|-------------------------|---|
| janv. 2022 / | Assitante Administrative
Océane Habitat - Pontchâteau - Go Intérim |
| janv. 2022 / | Assistante Administrative et Comptable
SPI Satys - Malville - Derichebourg |
| janv. 2022 / | Agent d'exploitation gestionnaire
ST2S Mymobility - St Etienne de Montluc |
| janv. 2021 / | Assistante Administrative et Comptable
Comité d'Entreprise - Saint-Herblain |
| janv. 2020 / | Assistante Comptable
Mourot Industrie - Guémené-Penfao |
| janv. 2020 / | Assistante Administrative
Bernard Agriservices - Fay-de-Bretagne |
| janv. 2019 / janv. 2020 | Comptable Assistante
Cap Formation - (EEP) Loire Saveurs - Saint-Herblain |
| janv. 2013 / janv. 2019 | Assistante Maternelle Agréée
La baule - Plessé |
| janv. 2012 / | Congé Parental |
| janv. 2010 / déc. 2011 | Hôtesse de Caisse
E.Leclerc - Immaculée |
| janv. 2008 / | Secrétaire polyvalente
Trésor Public - La Baule |
| janv. 2007 / | Secrétaire d'agence
AGF - Rezé |
| janv. 2006 / | Assistante de gestion
Cabinet de courtage d'assurance - La Baule |
| janv. 2003 / déc. 2005 | Collaboratrice d'assurance
AXA - Angers |

DIPLOMES ET FORMATIONS

- | | |
|-------------|---|
| / juin 2020 | Titre Professionnel Comptable Assistante |
|-------------|---|

/ juin 2017	CAP Petite Enfance - CAP
/ juin 2005	BTS Assurance - BAC+2
/ juin 2003	BAC PRO Secrétariat - BAC
/ juin 2001	BEP Secrétariat - BEP

COMPETENCES

Sage, Excel, PowerPoint, Word, Outlook

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français

CENTRES D'INTERETS

Lecture, Internet, yoga, aquagym, association, couture