



***** *****

** *** ** ***** *****

Béziers (34500)

*****.*****@*****.***

Employée polyvalente, Junior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- déc. 2019 / janv. 2020** Meuble & Vous
dossiers kits vaisselles pour appartement, manutention : installation et contrôle des kits en appartement et de meuble.
- juin 2019 /** Axena propreté (Béziers)
en chantier.
- nov. 2018 / déc. 2018** Léonidas (Béziers)
de sachets de chocolats, gestion et livraison des commandes aux collectivités et comités.
- oct. 2016 / août 2018** magasin Meubles et Vous
meubles et de mobiliers d'intérieurs. Gestion de la paie, comptabilité, des livraisons fournisseurs ainsi que l'accueille de la clientèle.
- oct. 2016 / déc. 2017** **Employée polyvalente**
IBIS Budget la Giniessse Béziers
Réceptionniste: accueille et renseignement de la clientèle, encaissement, gestion de la clôture, remise bancaire, dépôt en banque. Gouvernante: organisation des plannings et tâches aux femmes de chambre, gestion du blanchisseur et du petit déjeuner, contrôle des chambres, préparation et réception des commandes fournisseurs. Entretien des chambres et des salles communes.
- juil. 2016 / août 2016** **Femme de chambre**
Appart City Béziers
cuisines et des salles de bains.
- nov. 2015 / janv. 2016** **Vendeuse polyvalente**
Maison du Monde (Béziers)
gestion de la caisse, renseignement à la clientèle et mise en rayon.
- juil. 2015 / août 2015** **Stage**
Meuble & Vous
d'intérieur, chiffrage du bilan à la fin du mois, préparation de facture et devis pour client et fournisseur.
- juil. 2014 / août 2014** **Vendeuse**
Coton du Monde (Béziers)
accueille de la clientèle, gestion de l'inventaire et de la caisse.
- janv. 2014 / févr. 2014** **Stage**
Meuble & Vous (Béziers)
facturation à un client ou fournisseur et formation a mes employeurs a la maîtrise du

*logiciel EBP
comptabilité et commerciale.*

janv. 2013 / janv. 2013 Stage
mairie de Cessenon-sur-orb
Comptabilité communale ainsi que l'apprentissage d'un logiciel de Cadastre.

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 2017 **Licence AES; Administration Économique et Social; incendie - BAC+3**

/ juin 2014 **BAC Professionnel de Comptabilité et Secrétariat; Brevet des collèges - BAC**

COMPETENCES

Ciel comptabilité commerciale et gestion, Word, Open Office, Access, EBP comptabilité, gestion, Excel, Resa Foll et Resa Web