



Permis B

Saint-Quentin (02100)

*****@*****.***

Agent de Conditionnement, Junior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

déc. 2023 /

Agent de Conditionnement

Beauty Packaging Services

-Conditionnement de parfums, déconditionnement, formation d'étuis, claquage, fermeture, rapidité, hygiène, sécurité

mars 2023 / mai 2023

Agent de Service Hospitalier

Résidence « Les Bords de Somme » (02)

-Entretien des locaux, service en salle et en chambre, accompagnement des résidents, gestion du stock

janv. 2021 / août 2021

Opératrice en boulangerie

Société Thémis Nantes (49)

- Préparation des commandes, fabrication, stock, gestion du stress

Bonduelle Estrées-Mons (80)

Employée administrative | 07/2019 - 12/2019

- Service Transports et Douanes, organisation, sens du relationnel, autonomie

févr. 2018 / sept. 2018

Employée administrative

Bonduelle Estrées-Mons (80)

- Saisie de données, maîtrise des tableurs, polyvalence, hygiène et sécurité dans l'atelier, conditionnement, contrôleuse de ligne

sept. 2015 / déc. 2016

Administrative/Comptable

E.Leclerc Harly (02)

-Formation BTS en alternance, saisie comptable, rapprochement bancaire, classement et archivage, frais de déplacement, hôtesse d'accueil, préparation de commandes, aide au Comité d'Entreprise

/

Cuisinière

Restaurant « Bella Vita » Homblières (02)

- Restauration rapide, organisation, stock, gestion du stress, écoute de la clientèle, aide au service en salle, polyvalence, hygiène

DIPLOMES ET FORMATIONS

juin 2017 / juin 2019

Agent d'Hôtellerie; Niveau BTS Comptabilité et Gestion; Baccalauréat Professionnel Gestion-Administration - BAC+2

INSTEP; AFEC POITIERS; I.E.G de Saint-Quentin

sept. 2012 / juin 2015

BEP Métiers des Services Administratifs - BEP

Lycée Condorcet de Saint-Quentin

sept. 2012 / juin 2014

Lycée Condorcet de Saint-Quentin

COMPETENCES

Pack Office

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français