



\*\*\*\*\* \*\* \*\*\*\*\*

\* \*\*\* \*\* \* \*\*\*\*\*

Vendémian (34230)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

## auxiliaire de vie, Junior

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

**févr. 2023 /**

#### **auxiliaire de vie**

Servisud, Montpellier

*Entretien du cadre de vie des personnes âgées :*

*Organisation d'activités pour distraire et stimuler les patients (temps d'échanges, jeux, lectures ...), adaptées à leurs possibilités et à leurs envies.*

*Aide aux soins d'hygiène en tenant compte du degré d'autonomie de la personne et dans le respect absolu de son intimité.*

*Assistance des personnes dans les actes du quotidien en m'adaptant à leurs capacités (lever et coucher, habillage, toilette).*

*Nettoyage des sols, dépoussiérage du mobilier, lavage des vitres dans les pièces de vie et les sanitaires, entretien du linge.*

*Préparation des repas selon le régime alimentaire et les goûts des patients, aide à la prise des aliments.*

*Accompagnement des personnes en promenade, à des sorties culturelles et à leurs rendez-vous médicaux (médecin et spécialistes).*

*Assistance pour les courses (alimentation et divers), accompagnement au supermarché, chargement et rangement des marchandises au domicile.*

*Aide à l'accomplissement des démarches administratives, comme les prises de rendez-vous médicaux et le traitement du courrier.*

*Soutien moral aux personnes en adoptant une communication positive et bienveillante.*

*Accompagnement des personnes lors des sorties en extérieur, en les guidant dans leurs déplacements.*

*Exécution de tâches ménagères : lessive, repassage, dépoussiérage, vaisselle et aspirateur.*

**nov. 2022 / janv. 2023**

#### **agent de nettoyage**

Auxitane Propreté

**mai 2022 / sept. 2022**

Logis des Pénitents

**janv. 2021 / oct. 2021**

#### **employée commerciale**

*J'ai donc accueilli le client et répondu à ses besoins.*

**sept. 2020 / nov. 2020**

#### **employée polyvalente**

Intermarché

*Tant au poste d', , je me suis occupée de plusieurs parties dans ce fastfood*

*J'ai été en service en salle, chargée d'accueil (accueil aux clients), en préparation de commande (salle, drive, click and collect) et aussi beaucoup dans le ménage de la salle et des locaux*

*Gignac - contrat de professionnalisation, employée commerciale*

**oct. 2019 / août 2020**

#### **employée polyvalente**

Village Vacances

*Dans cette entreprise, j'ai été pourvu à plusieurs postes*

*Je me suis occupée de l'accueil client, de la restauration (service et cuisine), de l'entretien des lieux (ménage des chambres et salles réservées), de l'environnement ainsi que de l'animation toute la saison (hors du service civique)*

*McDonald's, Gignac*

## DIPLOMES ET FORMATIONS

---

- / **juin 2020** Lycée Joseph Vallot, Lodève
- / **sept. 2015** **Économique et Sociale, Baccalauréat** - BAC
- / **Brevet des collèges**  
Collège Max Rouquette, Saint André de Sangonis

## COMPETENCES LINGUISTIQUES

---

**Anglais**  
**Espagnol**  
**Français**