



*****@*****.***

ASSISTANTE COMPTABLE, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- janv. 2021 / déc. 2023 ASSISTANTE COMPTABLE**
Cabinet comptable HMCC, Arpajon (91)
Gestion administrative, gestion des factures, accueil clients, standard, gestion des fournitures
- janv. 2020 / janv. 2021 ASSISTANTE RECRUTEMENT**
Adéquat, Brétigny sur Orge (91)
Réception des CV, recherche, tri et entretien de candidatures
- janv. 2019 / AGENT ADMINISTRATIF**
Mairie de Leuville sur Orge (91)
Gestion administrative, standard, accueil
- janv. 2012 / déc. 2018 ASSISTANTE JURIDIQUE**
Cabinet Huissier Donsimoni, Créteil (94)
Recouvrement, gestion administrative, standard, accueil, gestion des fournitures, rangement des documents administratifs
- janv. 2010 / janv. 2012 VENDEUSE EN PRÊT À PORTER**
Stradivarius, Evry (91)
- janv. 2009 / janv. 2010 COIFFEUSE**
Salon de coiffure Vogue, Arpajon (91)

DIPLOMES ET FORMATIONS

- / **CAP Coiffure** - CAP
Faculté des métiers à Evry (91)

COMPETENCES

Outlook, Pack office

COMPETENCES LINGUISTIQUES

- | | |
|------------------|-------------|
| Anglais | Elémentaire |
| Français | |
| Portugais | Elémentaire |

CENTRES D'INTERETS

Sport, Voyage, Musique

