****** ******
Permis B

* *** ** ******
Civray (18290)
**********
********.*@*****.***

# SECRETAIRE MEDICALE / ASSITANTE ADMINISTRATIVE, Junior

## EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

| | |
|---|---|
| **juil. 2023 / sept. 2023** | **secrétaire médicale**<br>cabinet d'orthodontie |
| **sept. 2022 / mars 2023** | **secrétaire administrative**<br>ONET service<br>*Congé maternité*<br>*Juillet - Aout 2022 :*<br>*Secrétaire médicale - CPM George Sand*<br>*Avril - mai 2022 :* |
| **janv. 2022 / mars 2022** | **Secrétaire médicale**<br>CH de Vierzon |
| **oct. 2020 / avr. 2021** | **Secrétaire médicale**<br>cabinet d'orthodontie |
| / | **Stage secrétaire médicale - adjoint administrative**<br>CH de Bourges |

## DIPLOMES ET FORMATIONS

| | |
|---|---|
| / | **CAP et BP esthétique** - CAP |
| / | **Titre professionnel secrétaire assistante médico-social**<br>Bourges |

## COMPETENCES

Messagerie électronique, Excel, word, Open office, logiciels informatiques

## COMPETENCES LINGUISTIQUES

**Français**

## CENTRES D'INTERETS

Cinéma, Littérature, Voyage, Restauration de meubles, décoration intérieur