



** **

Lambersart (59130)

*****@*****.

Assistante Ressources Humaines, Senior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

janv. 2022 /

Consultante en recrutement Contact RH

Lille

Diffusion des offres sur les jobboards

Tris des CVs et pré-sélection téléphonique

Entretiens des candidats sélectionnés en agence

Analyse des besoins en ressources humaines des entreprises

Synthèses des entretiens et propositions des candidats sélectionnés

Intégration des candidats retenus

sept. 2021 / janv. 2022

Assistante Ressources Humaines

Groupe Analyz consulting - Villeneuve D'Ascq

Gestion du personnel

Recrutement et pré-sélection téléphonique

Gestion des carrières

Développement des compétences

Formation

déc. 2013 / août 2020

Spécialiste des Comptes Internationaux USA - CA // CEMEA Desigual - Barcelone

Formation et intégration des nouveaux collaborateurs.

Coordination entre les équipes US et Barcelone

Coordination Business Partner, marketing, finance et logistique

Réorganisation du service client pour le marché de NAM : 650 comptes clients

Gestion et contrôle des commandes, des échanges et des retours de produits

Gestion des litiges découlant des recouvrements commerciaux, financiers ou logistiques

Planifications des livraisons

Responsable clientèle : service promotionnel, action marketing, qualité produit, actualisation des comptes et toutes autres types d'informations.

Responsable des remboursements clients, factures impayées, litiges, recouvrements

Contrôle des paiements, solvabilité des clients et gestion des paiements

Stratégie d'acquisition de prospects - Barcelone - Juin 2013 - Novembre 2013

Trouver le bon équilibre entre générer un volume de leads et attirer des clients potentiels, qualifiés comme correspondant à la cible du business des clients (Good Technology / DELL)

oct. 2012 / avr. 2013

Chargée Ressources Humaine

Barcelone

Sélection rigoureuse des CV en lien avec le profil du client

Suivi des collaborateurs (400 chauffeurs) pendant le congrès international du GSM

(WORLD MOBILE CONGRESS)

mars 2007 / sept. 2012

Responsable d'agence

Barcelona

Recrutement, intégration et formation de nouveaux collaborateurs

Management de 14 à 16 personnes réparties sur quatre agences

Collaboration et gestion des litiges avec les entreprises extérieures

Organisation de la flotte sur les quatre agences : transfert des véhicules, réservations,

et planification

Gestion de la clientèle VIP et résolutions des incidences

avr. 2006 / mars 2007

Responsable administratif

Barcelona

Gestion de la clientèle : litige chargements

Accueil des transitaires pour organiser les documents d'expédition tels que les bons de livraison, DAE

Planification du chargement des camions

Planification des horaires

oct. 2005 / mars 2006

Agent de location

Barcelona

Réception du client, finalisation des contrats de location, enregistrement des véhicules, organisation de futures réservations

Résolution des incidences avec les clients et leurs locations

oct. 2001 / sept. 2005

Agent de location

Dublin - Head Office

Planification des réservations par téléphone dans les différentes agences du monde
Renseignements et conseils des clients

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ **BAC L - BAC**

/ **DEUG Lettres Modernes - BAC+2**

/ **BTS Assistante RH (Encours); Spécialisation Management RH - BAC+2**

COMPETENCES

CVs, DELL, Pack Office, SAP ERP, CRM, Outlook

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais Bilingue

Espagnol Bilingue

Italien Courant

Français Bilingue

CENTRES D'INTERETS

Littérature