



***** *****

* *** *****

Saint-Plantaire (36190)

*****@*****.**

PARCOURS PROFESSIONNEL DIVERSIÉ, Senior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- sept. 2022 / juin 2023** **Secrétaire comptable**
CCI de l'Indre
J'ai effectué 3 stages en entreprise (Assurances-Mairie-Commerce)
- janv. 2013 /** **Aide-soignante**
SSIAD - Saint-Plantaire
- janv. 2010 / déc. 2012** **Stages**
SSIAD - Saint-Plantaire, Maison de retraite « Les Florales » - Eguzon, Service d'addictologie « les Grands Chênes » - Châteauroux, Service hospitalier
- janv. 2008 / janv. 2010** **Ouvrier câbleur**
EURL GUIBAUD JEAN - Eguzon
- janv. 2008 /** **Chauffeur-livreur**
ETS DARCY - Limoges
- janv. 2006 / janv. 2008** **Hôtesse de caisse**
ETS CHAMPION - Limoges
- janv. 2005 / déc. 2008** **Vendeuse en décoration intérieure**
POINT CADRES - Limoges
- janv. 2004 /** **Vendeuse**
COOP Atlantique et Lidl - Limoges
- janv. 1998 / déc. 2003** **Responsable d'exploitation de station-service**
SHELL - Velles, Boismandé, Mardié
- janv. 1992 / déc. 1997** **Employée de station-service**
TOTAL - Saint-Maur
- janv. 1990 / déc. 1998** **Aide à domicile**
ASMAD - Châteauroux
- janv. 1989 / déc. 1991** **Employée de maison**
Cabinet de kinésithérapeutes - Châteauroux
- janv. 1989 /** **Employée polyvalente**
Cafétéria MAREST - Châteauroux
- janv. 1988 / janv. 1989** **Employée de station-service**
MAJOR - Châteauroux
- janv. 1986 / janv. 1988** **Secrétaire**

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2022 / juin 2023	Secrétaire comptable - BAC+4 CCI de l'Indre
sept. 2011 / juin 2012	Diplôme d'aide-soignante; Formation théorico-pratique d'aide-soignante Hôpital - Châteauroux
/ juin 2011	PSC1 : Prévention de Secours Civiques Le Blanc
sept. 1998 / juin 2003	HSE : Sécurité incendie - SHELL HACCP : Hygiène alimentaire - SHELL
/ juin 1983	CAP-BEP : Employée de bureau - CAP Argenton-sur-Creuse
/	Préparation au concours d'entrée à école d'aide-soignante IFREP - Le Blanc

COMPETENCES

WORD, EXCEL, Internet, Powerpoint, EBP compta, Ciel Sage
 Accueil physique et téléphonique (écoute et conseils).
 Manager une équipe. Comptabilité de base. Réalisation et suivi de dossiers.
 Etablir planning. Satisfaction de la clientèle...
 Ponctuelle, organisée, souriante, esprit d'équipe, dynamique....

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais	Elémentaire
Espagnol	Elémentaire
Français	Courant

CENTRES D'INTERETS

Jardinage, marche à pied, quad, bateau, animaux, musique, voyages...