



**** *

Permis B

** ** *

Franconville (95130)

*****@*****. **

Assistante Administrative, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- févr. 2021 / mai 2021** **Assistante Administrative**
URSSAF IDF
Europe d'expertise cabinet comptable

Conseillère offre de services
** 11/2017 -10/2019*
URSSAF IDF.
Vendeuse à domicile
- déc. 2019 / déc. 2020** **Assistante Administrative**
Avantage Services et Propreté, Villeneuve la Garenne
- déc. 2015 / sept. 2019** **Hotesse d'accueil standardiste**
Younique, Coffee&Cie, Yoba
- janv. 1997 / déc. 1998** **Vendeuse fleuriste**
Ville de Paris Primaire et maternelle *Paris
Pleine saison (ancienne filiale carrefour)

Animatrice scolaire
** 1993 - 1998*
*Ville de Paris Primaire et maternelle *Paris*
Assistante - secrétaire
** 1991 - 05/2007*
*Missions Intérim, Stages * Val d'Oise, Paris, Seine St Denis.*

DIPLOMES ET FORMATIONS

- / juin 2016** **TOEIC 445; BTS Assistante de Direction en Alternance** - BAC+2
- / juin 2001** **Baccalauréat Professionnel option secrétariat** - BAC
- / juin 1995** **BEP CAS option secrétariat** - BEP
- / juin 1993** **BEPC Technologique option secrétariat-comptabilité** - BEP
- / juin 1993** **CAP Option administratif** - CAP

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais
Français

CENTRES D'INTERETS

Cuisine familiale, couture vestimentaire

