



\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*  
\*\*\*  
Nice (06000)  
\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

## Secrétaire, Débutant

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- janv. 2019 /** **Secrétaire**  
Axa assurance - Maroc  
\* *Elaboration du bilan et du compte de produit et de charge*  
\* *Facturation et moyens de règlement à la disposition de l'entreprise*
- /** **Employée commerciale secteur caisse**  
Casino falicon - nice  
\* *Assistance de l'équipe en caisse au quotidien (problèmes d'encaissement. erreur de prix. produit défectueux, échange et remboursement ...).*  
\* *Comptage du fonds de caisse. rangement de la monnaie et des espèces ppm-la mise au coffre.*  
\* *comptabilité*  
\* *e-commerce*

### DIPLOMES ET FORMATIONS

- janv. 2022 / sept. 2022** **CQP employée de commerce**  
GAIS formation - Nice. 06
- / juin 2020** **Formation professionnalisante Compétence+ bureautique; Projet Pro**  
Centre de formation LRF - Toulouse; Lieu Ressource formation - Toulouse
- sept. 2018 / juin 2019** **Diplôme Licence fondamentale : Gestion - BAC+3**  
Université Ibno zohr - Maroc
- sept. 2015 / juin 2017** **Diplôme DEUG Gestion et Econoinie - BAC+2**  
Université Ihno zohr - Maroc
- sept. 2015 / juin 2016** **Diplôme Baccalauréat Science physique et chimie - BAC**  
Lycée Alfadila - Maroc

### COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais  
Français  
Arabe

### CENTRES D'INTERETS

Voyages, sports, football, volleyball, tennis