



** **

Le Mans (72000)

*****@*****.***

ASSISTANTE ADMINISTRATIVE, Junior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

avr. 2021 / mai 2021

Auxiliaire Spécialisé Vétérinaire

clinique vétérinaire de la foresterie , Bonnétable

- * *Accueil physique et téléphonique.*
- * *Comptabilité.*
- * *Facturation et relance.*
- * *Hygiène.*
- * *Prise de décision.*
- * *Travail d'équipe.*
- * *Surveillance du bien-être des animaux.*
- * *Gestion des dossiers, collecte des pièces justificatives, classement et archivage.*
- * *Rédaction de courriers et d'e-mails, relecture et vérification des contenus.*

janv. 2021 / oct. 2021

Bénévole

SPA d'yvre l'evêque , Yvré L'évêque

janv. 2021 / févr. 2021

Veterinaire

Clinique Veterinaire De Rouillon clinique veterinaire de rouillon , Rouillon

- * *Accueil physique et téléphonique.*
- * *Comptabilité.*
- * *Comptabilité.*
- * *Facturation et relance.*
- * *Hygiène.*
- * *Prise de décision.*

sept. 2020 / oct. 2020

Auxiliaire Spécialisé Vétérinaire

Auxiliaire Spécialisé Vétérinaire clinique des portes du maine , Savigné L'évêque

- * *Comptabilité.*
- * *Facturation et relance.*
- * *Hygiène.*
- * *Prise de décision.*

sept. 2018 / sept. 2020

Auxiliaire Spécialisé Vétérinaire

clinique veterinaire de Pontlieue , Le Mans
d'apprentissage

- * *Forte autonomie grâce à la connaissance approfondie des procédures de l'entreprise.*
- * *Attention particulière portée à la planification des tâches et établissement de plannings.*
- * *Traitement des factures et tenue des livres afin de préserver la bonne santé financière de l'entreprise.*
- * *Hiérarchisation des tâches afin de limiter les urgences et atteindre mes objectifs en temps et en heure.*
- * *Capacité à définir clairement les problèmes rencontrés et à en identifier les causes.*
- * *Capacités de synthèse, respect des règles de grammaire et d'orthographe.*
- * *Accueil téléphonique et physique.*
- * *Traitement des factures et des relances.*
- * *Reception et commande.*

- * *Comptabilité.*
- * *Esprit d'équipe.*
- * *Hygiène des équipements et des locaux.*

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2018 / juil. 2020 **Auxiliaire Spécialise Veterinaire; Santé Animal, Secretariat Et Administratif**
Le GIPSA , Laval

COMPETENCES

Excel

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français Courant

CENTRES D'INTERETS

Relation clientèle, Natation