



Permis B

** **

Vieux-Charmont (25600)

*****@*****

ASSISTANTE ADMINISTRATIVE ACCUEIL, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

janv. 2007 / déc. 2023

Hôtesse de caisse / Employée commerciale

Intermarché (Sochaux)

- * Accueillir, orienter et renseigner un client
- * Recueillir l'avis et les remarques d'un client
- * Répondre aux attentes d'un client
- * Anticiper les insatisfactions liées aux files d'attente

janv. 1998 / déc. 2006

Responsable caisse

Atac (Strasbourg)

- * Effectuer le suivi des commandes, la facturation
- * Gérer une caisse
- * Procéder à l'encaissement
- * Réaliser les transactions monétaires entre le coffre et les caisses

janv. 1992 / déc. 1997

Caissière

ELS - Ecomarché (Hérimoncourt)

- * Présenter et valoriser un produit ou un service
- * Organiser, aménager un espace de vente
- * Organiser le traitement des commandes

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 1990

CAP Vente - CAP

Lycée Louis Garnier (Audincourt)

COMPETENCES

Pack Office

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français