



Permis B

** ** ** ** **

Vieux-Charmont (25600)

*****@*****.***

ASSISTANTE ADMINISTRATIVE ACCUEIL, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

janv. 2007 / déc. 2023 **Hôtesse de caisse / Employée commerciale**

Intermarché (Sochaux)

- * *Accueillir, orienter et renseigner un client*
- * *Recueillir l'avis et les remarques d'un client*
- * *Répondre aux attentes d'un client*
- * *Anticiper les insatisfactions liées aux files d'attente*

janv. 1998 / déc. 2006 **Responsable caisse**

Atac (Strasbourg)

- * *Effectuer le suivi des commandes, la facturation*
- * *Gérer une caisse*
- * *Procéder à l'encaissement*
- * *Réaliser les transactions monétaires entre le coffre et les caisses*

janv. 1992 / déc. 1997 **Caissière**

ELS - Ecomarché (Hérimoncourt)

- * *Présenter et valoriser un produit ou un service*
- * *Organiser, aménager un espace de vente*
- * *Organiser le traitement des commandes*

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 1990

CAP Vente - CAP

Lycée Louis Garnier (Audincourt)

COMPETENCES

Pack Office

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français