



\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

Nationalité française  
Permis b

\*\* \*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

Pierrefitte-sur-Seine (93380)  
\*\*\*\*\* \_ \*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

## Chargé de l'organisation «première équipe», Sénior

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- janv. 2007 /** Galeries Lafayette et BHV MARAIS  
\* Participation à la création d'un siège de 1200 personnes (24 000 m<sup>2</sup>) : mise en place de la politique des services généraux  
\* Responsabilité de la sûreté (contrôle d'accès badges et vigiles), de la sécurité incendie et évacuation  
\* Gestion du budget de fonctionnement : 2,7 M€  
\* Management d'une équipe de 20 personnes : quai de réception, service courrier, imprimerie, salles de réunion (90), annuaire, archivage, parc automobile, cartes affaires, téléphonie mobile, abonnements presse  
\* Gestion des prestations extérieures : accueil, sécurité, maintenance technique, nettoyage, restauration, parc copieurs multiservices  
\* Elaboration du document unique (évaluation des risques) et participation au CHSCT  
\* Travaux, aménagement et déménagements internes  
\* Animation et événements siège
- janv. 2005 / janv. 2007** SOGECAP (filiale assurance de la Société Générale) La Défense  
\* Gestion du budget de fonctionnement : 2 M€  
\* Encadrement d'une équipe de 3 personnes et prestataires (accueil, sécurité, technique)  
\* Gestion des achats et abonnements  
\* Gestion RIE, tickets restaurant et billetterie (voyage)  
\* Responsabilité de la sécurité et participation au CHSCT  
\* Mise en place des procédures internes  
\* Gestion du service courrier  
\* Travaux et réaménagement des bureaux
- janv. 2003 / janv. 2005** régionale de développement Paris Ile  
\*  
\* Encadrement de 6 personnes (accueil, infogérance et assistants moyens généraux)  
\* Suivi des travaux et finalisation du déménagement  
\* Responsabilité des achats  
\* Gestion locative  
\* Réorganisation du service et rationalisation des coûts  
\* Mise en place de nouvelles politiques de sécurité et de maintenance  
\* Mise en place du tri sélectif et du recyclage des matériels
- janv. 2001 / janv. 2003** Travelprice.com Paris - Saint Ouen  
\* Gestion du projet de déménagement du siège social de Paris à St Ouen (380 personnes)  
\* Gestion du budget de fonctionnement et d'investissement : 1 M€  
\* Encadrement d'une équipe de 3 personnes et prestataires  
\* Responsabilité de l'appel d'offres et du pilotage des travaux d'aménagement  
\* Responsabilité des achats hors production  
\* Renégociation des contrats avec les prestataires de services : immobilier, télécommunications, assurances, gardiennage et nettoyage
- janv. 1998 / déc. 2000** **Chargé de l'organisation «première équipe»**  
Lenôtre

