



\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

Montpellier (34000)

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

---

## Co-Manager entreprise e-commerce, Junior

---

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

---

mai 2023 / août 2023

#### Assistant Manager

UXCO Group

*Gestion des dossiers clients : Enregistrement et suivi des réservations, traitement des réclamations et demandes de renseignements.*

*Accueil et visite : Accueil des clients potentiels et organisation des visites de la résidence.*

*États des lieux : Réalisation des états des lieux d'entrée et de sortie des locataires.*

*Administration : Saisie des données, gestion des documents, facturation et suivi des règlements.*

*Communication : Correspondance avec les clients, propriétaires et prestataires de service*

févr. 2022 / déc. 2023

#### Co-Manager entreprise e-commerce

*Création de contenu : Participer à la création de contenu (textes, vidéo, audio) pour différents canaux marketing, (publications sur les réseaux sociaux, newsletters par e-mail, contenu du site Web).*

*Recherche : Rassembler des données et des informations pertinentes pour les campagnes marketing, telles que les tendances du marché et la démographie du public cible.*

### DIPLOMES ET FORMATIONS

---

oct. 2022 / août 2025

- BAC+6 et plus  
Montpellier Business School

/

**Licence en Administration des affaires et Marketing (L2) - BAC+3**

### COMPETENCES

---

Photoshop, Pack Office

### COMPETENCES LINGUISTIQUES

---

**Anglais**

Courant

**Italien**

Elémentaire

**Français**

Bilingue

**Chinois**

Courant