



***** **

Permis B (véhiculée)

* ** *

Juvisy-sur-Orge (91260)

*****.*****@*****.**

DJONDO Christabel Assistante Polyvalente, PROFIL, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

janv. 2022 / janv. 2022 **Affréteur**

Lapeyre Affréteur

* Affrètement de commande de livraison et de ramasse, création et édition des lettres de voitures et des étiquettes pour les palettes, mise en place des assurances, mise en place des tarifs de livraisons, mise en place des EDI, envoi de colis par Chronopost, suivi de livraison, gestion avis de souffrance.

janv. 2022 / janv. 2022 **Assistante Logistique**

ABCD international

* Passage des ordres de service auprès des transporteurs/affréteurs. Saisi des bons d'affrètements, des bordereaux de transport. Saisi des lettres de voitures. Validation des bons d'atelier en bons de livraisons. Suivi des reliquats/SAV. Accueil chauffeurs. Suivi des plannings des livraisons. Informer le client sur le suivi des commandes

janv. 2021 / janv. 2022 **Pro Assistante Administrative transport**

* Accueil chauffeurs, enregistrement des bons de livraison.

janv. 2019 / janv. 2021 **Congé Parental**

* Sens de l'organisation, grande capacité de travail, savoir gérer les priorités.

janv. 2019 / janv. 2019 **Gestionnaire des bons de commandes**

ALD Automotive

* Gestion de bons de commande pour location courte et moyenne durée, confirmation de mise à disposition des véhicules.

janv. 2018 / déc. 2018 **Adjointe responsable des opérations**

Fraikin

* Accueil physique et téléphonique des clients, gérer et optimiser les mouvements du parc de véhicules légers et poids lourds en fonction des demandes des clients (départs, retour et mise en place de véhicules relais). Réaliser les relevés des kilométrages Effectuer quotidiennement le tour de parc de l'agence.

janv. 2015 / janv. 2018 **Gestionnaire Transports et commandes**

Ikea ADV

* Gestion de programmation de la livraison d'articles manquants ou endommagés, recherche à quai, création d'étiquettes pour les colisages, validation chiffre d'affaires, relation avec les magasins et les dépôts, gestion des déviations ainsi que les commandes non chargées du jour.

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2007 / juin 2008 **Certificat de formation générale**

Ecole militaire Montlhéry

sept. 2006 / juin 2007 **BEP Vente et Action Marchande - BEP**

COMPETENCES

Word, Excel, Cegid, SAP, Outlook, EDI

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français

CENTRES D'INTERETS

Chant, Musique