

SAVOIRS-FAIRE Gérer les litiges, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

mai 2016 / Employée libre-service

CEDEO Groupe Saint-Gobain Pamiers

Facturation clients. Gestion des litiges, des demandes de pièces détachées, de la

caisse, des

archives, des retours pour expertise des produits défectueux, des inventaires.

janv. 2010 / avr. 2016 Employée administratif

ACS Groupe Saint-Gobain Plaisance du Touch

Devis, commandes, expéditions, retours, litiges. Contact avec les fournisseurs.

mars 2006 / janv. 2010 Assistante logistique

DPO/CLIM+ Groupe Saint-Gobain Toulouse

Contrôle des commandes sur le quai. Facturation des clients.

janv. 2004 / déc. 2006 Gestionnaire de compte

UPS Les Ulis

Gestion des appels des installateurs de DAB. Gestion des litiges avec le donneur

d'ordres.

Facturation mensuelle des installations.

janv. 2000 / janv. 2004 Assistante logistique

PIER IMPORT Lieusaint

Gestion de l'approvisionnement.

janv. 1999 / Agent Administratif

SECURITE SOCIALE Athis-Mons

Gestion du courrier. Contrôle et préparation des archives.

janv. 1993 / déc. 1998 Secrétaire

GENERATION ECOLOGIE Paris

Gestion du {chier des adhérents. Gestion des cotisations.

janv. 1990 / déc. 1992 Assistante de l'attachée de presse du Ministre

COMMISSARIAT GENERAL DU PLAN Paris

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 1989 BACCALAUREAT G2 COMPTABILITE - BAC

LYCEE MARCEL PAGNOL Athis-Mons

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Français

ecture			