



***** *****

Permis B

* * * * * ***** * * * * *

Gournay-en-Bray (76220)

*****.*****@*****.**

Chauffeur Poids Lourd, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- janv. 2011 / déc. 2018** **Chauffeur Poids Lourd**
Lumino NORMANDIE et Ambroise Bouvier Transports
Responsable d'un véhicule 44 tonnes, trajet longue distances sur tout le territoire national
- oct. 2002 / juin 2010** **Assistante de direction logistique**
REITER Automotive France, Ons-en-bray (60)
En charge des relations pour l'ensemble des usines du groupe (client, fournisseurs, services logistiques), suivis clients, en charge des dossiers internationaux, suivi des stocks et transports exceptionnels, compilation et synthèse de diverses documents.
- sept. 1999 / sept. 1999** **Assistante de direction Export**
Imerys Toiture, Manchester (Royaume-Uni) et Deinze (Belgique)
Traitement des commandes, organisation des transports, suivi comptable, rédaction de comptes rendus hebdomadaires et mensuels (activités, budget, litiges, ventes), représente l'entreprise à des salons.
- janv. 1994 / déc. 1999** **Gérante d'un restaurant Portugal**
Gestion d'une équipe, gestion de la cuisine, service en salle, gestion comptable
- sept. 1991 / juin 1994** **Secrétaire du comité directeur**
Martigny Football Club, Suisse
Chargée de coordonner et organiser des rencontres pour les 22 équipes, recherche des sponsors, mise en place de dons, chargée de la publicité, des manifestations et de la presse.
- sept. 1988 / juin 1991** **Secrétaire**
Bureau d'Architecte, Martigny (Suisse)
Chargée des visites et suivis des chantiers, ainsi que des rapports, rédaction de protocoles de séances
- janv. 1987 / août 1988** **Spécialiste Trafic des Paiements**
Union de Banques Suisses, Genève
Saisi et contrôle des données sur terminal, analyse et constitution des dossiers, tenir les comptes en devises à jour, procéder à des recherches

DIPLOMES ET FORMATIONS

- avr. 2022 / juin 2022** **Préparation au titre professionnel de Secrétaire / Assistante médico social - BAC**
- sept. 2021 / déc. 2021** **Bilan de Compétences**
- / déc. 1986** **Diplôme de commerce / Diplôme Steno Dactylo**

COMPETENCES

WORD, EXCEL POWER POINT AS400

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Allemand

Français

Portugais

Elémentaire

Courant