



***** *

07/02/1974 (50 ans)
Permis B

** ***** *

Chelles (77500)

*****.*****@*****.***

Assistante Polyvalente, Senior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

août 2017 /

Opératrice conduite Activité

Sogetrel mandaté Par ENEDIS « ERDF » (77) Noisiel

- * Planifications des techniciens gestion des tournées.
- * Optimisations des tournées.
- * Gestion des appels entrent / sortant « professionnels, résidentiels » pour installations des compteurs « LINKY »

mars 2016 / août 2016

Assistante ADV

SAF filiale groupe Logista (77) Croissy Beaubourg

- * Gérer les commandes facture, litiges, avoir.
- * Informer les clients sur les délais de livraisons.
- * Ressoude les problèmes logistiques transporteur.

févr. 2016 / juil. 2016

Assistante Administrative

Mapa Presse (77) Croissy Beaubourg

- * Gestion à distance des mises en service et réglage diffuseur.
- * Traiter les réclamations clients Téléphone, fax, mail, livraisons, quantités, prix.
- * Traiter les prioritaires.
- * recouvrement impayés amiable trouver une solution.
- * Renseigner les clients sur les prélèvements l'ouverture / fermeture.

mai 2015 / juin 2015

Gestionnaire Litige Nestlé

Herta (77) Noisiel

- * Éditer et envoyer les facturations,
- * Renseigner les clients sur les prélèvements.
- * Traiter litige clients mail, Fax, Téléphone, quantité, prix, pénalité de retard,

août 2014 / sept. 2014

Assistante Administrative des Ventes

SITA Déchetterie (77) LOGNES

avr. 2014 / avr. 2014

Assistante SAV

SA FEESTOL outillage Professionnel (77)

sept. 2013 / déc. 2013

Assistante Administrative des Vente

INDESIT Company (77) CROISSY BEAUBOURG

- * Réception d'appels clients pièces détachées.
- * Facturation, commandes, suivi de livraison, devis sur SAP.
- * Encaissement des paiements logiciel Ogone.
- *

juin 2008 / mars 2012

Responsable Service Technique SAV

CODIAM MULTIMEDIA (92) REUIL MALMAISON

- * Traiter les demandes de réparations par téléphone, Fax, Mail.
- * Suivi des stocks.
- * Planifier les interventions, informaticiens, antennistes.
- * Gérer les déplacements nationaux, logistique.
- * Gestion du parc automobile réparations et entretiens.

sept. 2003 / mai 2008

Assistante

Télégestionnaire

superviseur CODIAM MULTIMEDIA (92) REUIL MALMAISON.

* Mise en place du centre d'appel et des téléconseillers, argumentaires.

* Recrutements, formé, le nouvel arrivant.

* Superviser les plannings, retards, absences, comptabiliser les éléments de paie.

* Gestion des remplacements des absents.

Logiciel

SAP: Commande Client, mise à jour fiche client, Recherche une commande, Facture, Avoir

Exel : Tableau croisse dynamique, Formule de Base.

DIPLOMES ET FORMATIONS

févr. 2013 / déc. 2017

BAC +2 secrétaire option comptable - BAC+2

Afpa

COMPETENCES

SAP, Avoir, Exel, Tableau