

\*\*\*\*\* 16/05/1988 (35 ans) Nationalité Française Permis B

\* \*\*\*\*\* \*\* \*\*\*\*\* Camoël (56130)

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

# Conseillère en développement international, Sénior

#### **EXPERIENCES PROFESSIONNELLES**

#### mars 2017 / janv. 2022 Conseillère en développement international

CCI Indre - Chambre de Commerce et d'Industrie

Accompagnement d'entreprises à l'international - Gestion d'un portefeuille client ( 200

Commercialiser les produits de la CCI et de ses partenaires (BPIFrance, Conseil Régional,

Business France, Dev'up...)

Evaluer la capacité export d'une entreprise

Informer sur la réglementation en commerce international, et les moyens de financement à l'export

Organiser des missions de prospection à l'étranger, des actions et des animations. Organiser des événements de promotion de l'export (une dizaine/an)

Accompagnement des chefs d'entreprises dans toutes les phases de leur développement à l'international tant

dans la préparation et la mise en place de leur stratégie export que dans le conseil et l'assistance sur les

aspects juridiques, financiers, réglementaires et logistiques des opérations à l'international.

#### sept. 2015 / févr. 2017

#### Responsable ADV et Service Client

Ergobaby GmbH - VIE

Contrôle sur le traitement des commandes (Validation et enregistrement - Respect politique tarifaire

- Disponibilité des produits - Respect des délais de livraison)

Activité de suivi de la clientèle ( Demande d'information des clients : B2B,B2C,Keyaccount - Gestion

des impayés, litiges, réclamations, service après-vente )

### janv. 2014 / sept. 2015 Assistante Exécution / Back office

SAIPOL BU DIESTER

Pilotage opérationnel des livraisons ( bateaux ,citernes, trains, péniches )et gestion des situations de

crise

Coordination des flux de biocarburant entre les fournisseurs, les dépôts et les raffineries

Gestion des stocks usines et des bilans massiques ( suivi durabilité )

Suivi de l'activité (tableau de bord, gestion des volumes mensuels, facturation, suivi )

#### nov. 2010 / déc. 2013

#### **Supply Chain Assistante**

Ahlstrom Specialties

Gestion de la logistique internationale - Élaboration des documents export Suivi de l'activité (tableau de bord, reporting, appel d'offre routier, maritime et aérien)

#### **DIPLOMES ET FORMATIONS**

Master Commerce International - BAC+4 sept. 2008 / sept. 2010

ECOFIC - Evreux

BTS Commerce International - BAC+2 sept. 2006 / sept. 2008

Lycée les Bruyères - Rouen

# **COMPETENCES**

Lotus Notes, Excel, Powerpoint, Word, Outlook

# **COMPETENCES LINGUISTIQUES**

**Anglais** Professionnel **Allemand** Elémentaire

**Français** 

# **CENTRES D'INTERETS**

Voyages, Pays de l'Est, Hand-ball, Athlétisme